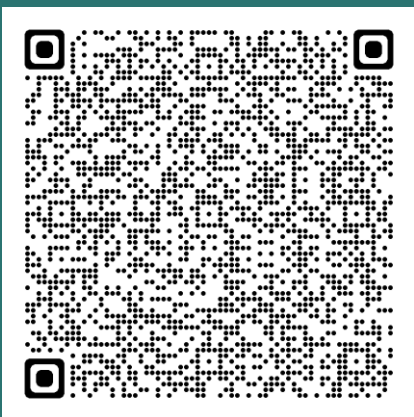


Mer informasjon  
finnes på våre  
nettsider

[www.rettspatologi.no](http://www.rettspatologi.no)



Her finnes informasjon om:

- Syning
- Frigivelse
- Henting
- Melding av dødsfall
- Transport ut av landet
- Pårørendeinformasjon
- Saksgang

OUS - Seksjon for rettspatologi og klinisk rettsmedisin  
Rikshospitalet  
PB 4950 Nydalen, 0424 Oslo

Navn på mottaker

Adresse

Poststed, postnummer

# Innlevering av **avdøde** til rettsmedisinsk **obduksjon**

- *Praktisk informasjon for å sikre  
trygg og effektiv håndtering  
i vårt samfunnsoppdrag*



*Versjon 1 - oppdatert 12.02.2024*



## Hvor og når

Avdøde avleveres på Rikshospitalet, Sognsvannsveien 20, i bygg A2, på bakkeplan, ved siden av kapellet.

Levering er mulig hele døgnet.

**Obduksjonstekniker er tilstede hverdager fra kl. 07:00-14:30.**

**Utenom denne tiden kontaktes Rikshospitalets vaktsentral for bistand: 23 07 46 70.**

## Registrering

**Registrering skal gjøres digitalt.** Veiledning finnes som oppslag.

Ved registrering genereres et RM-nr som det anbefales å oppgi i løpende kommunikasjon om saken med oss.

## Merking av avdøde

Avdøde må ha tydelig merking med ID på fotlapp.

Bodybag skal på utsiden i fotenden ha tydelig merking med avdødes ID, henteadresse og politidistrikt.

**Adresse og politidistrikt er spesielt viktig i ID-saker!**

## Bodybag og plassering

**Bodybag må være av god kvalitet, væsketett, ren og hel.** Ved rifter, tilsøling eller hull må ny bodybag legges på før innlevering til kjølerom.

**Unngå løse gjenstander i bodybag** som dokumenter, verdisaker og andre eiendeler. Dette registreres og leveres i egen emballasje.

**Avdøde plasseres i ryngleie** i bodybagen, dersom dette er mulig.

**Bodybag med avdøde plasseres i kjølereol med hodeenden inn, og merket fotende ut i rommet.**

## Løse gjenstander

**Store, løse gjenstander** som rullator, bagasje etc. må tas i beslag av politiet. Dette skal ikke medfølge til obduksjon.

### **Medikamenter, sprøyter o.l.**

registreres av politiet og dokumenteres i saksdokumenter, og skal som hovedregel ikke følge med avdøde til obduksjon.

**Det som skal medfølge til obduksjon må registreres ved innlevering av avdøde, slik at det blir produsert etiketter for separat merking.**

**Dokumenter** samles i konvolutt, registreres og påføres etikett fra innregistreringen, og legges i postkasse merket «Rettsmedisin».

**Verdisaker** legges i verdisakspose, med utfylt innholdsskjema. Posen merkes med etikett og legges i dropsafe til venstre for kjølerommet.

**Større verdisaker, eiendeler og/ eller medikamenter** merkes med etikett utenpå emballasjen (pose), og legges oppå bodybagen.