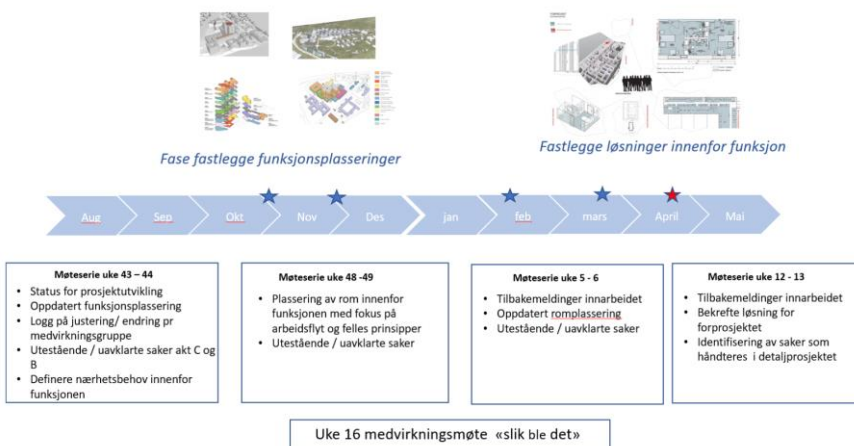


Møte:	Medvirkning hovedaktivitet D - Gruppe 13 Renhold FELLES	Prosjekt:	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saksnr:	99409	Dok.dato:	25.10.2021
Møtedato:	mandag 25. oktober 2021 08:30-11:30	Sted:	Teams
Referent:	Niels H Rein	Neste møte:	29. november kl 09.30 – 11.30. Forskningsparken Hagen 2.

Deltakere/mottakere:

Navn	Funksjon	Organisasjon	Tilstede
Ewa M. Rozwadowska	Renhold	Gruppeleder RH	X
Rigmor Lukkassen	Renhold	Fagperson RH	X
Kristine Torgersen	Renhold	Fagperson RH	X
Malin Botolfsen	Sykepleier	Fagperson RH	X
Monica Stenholen	Renhold	Gruppeleder Aker	X
Lai Fong Ho	Laborant	Fagperson Aker	X
Ida Homme	Sykepleier	Fagperson Aker	X
Aase Marie Askenberg	Sykepleier	Verneombud	X
Nina Qvale-Hjertenes, NSF	Spesialsykepleier	Tillitsvalgt	X
Habtom Asghedom, Fagforbundet	Renhold	Tillitsvalgt	X
Kristin Borch	Fagkoordinator	Nye OUS RH	X
Joana Carina Goncalves	Fagkoordinator	Nye OUS	X
Marit Krogsrud	Fagkoordinator	Nye OUS Aker	X
Niels Rein		Rådgiver utstyr	X
Karina Lehn		Prosjekteringsgruppen	X
Henni Steineger		Prosjekteringsgruppen	X
Espen Eilertsen		Fasilitator HSØ PO	X

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
01-00		<p>Velkommen og agenda for dagens møte v/gruppeleder OUS</p> <p>Møtet er det første i hovedaktivitet D skal gå frem til april 2022 og som skal ivareta medvirkning i Gruppe 13 Renhold (inkl. sengehåndtering).</p> <p>Gruppen skal vurdere utforming av funksjonsområdet, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planløsning innenfor funksjonen • Sikre at alle rommene i funksjonene er riktig plassert i forhold til hverandre • Behov for videre bearbeiding <p>MERK at innredning og funksjonskrav for unike rom flyttes til detaljprosjekt.</p> <p>Agenda</p> <ol style="list-style-type: none"> 0. Velkommen og agenda for dagens møte 1. Plan for hovedaktivitet D 2. Overordnet status i prosjektet 3. Status funksjonsplassering 4. Oppfølging av eventuelle åpne saker fra siste møte i hovedaktivitet C 5. Oppsummering av dagens møte og veien videre 6. Eventuelt 			
01-01		Plan for hovedaktivitet D	NyeOUS		Info

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>Overordnet plan for hovedaktivitet D, og detaljert plan for hvert møte ble gjennomgått. Presentasjon sendes ut av Nye OUS</p> <p>Ref vedlegg. Det vises til nedenstående oversikt.</p> <p style="text-align: center;">Medvirkning fase 2 forprosjektet</p>  <p style="text-align: center;">Uke 16 medvirkningsmøte «slik ble det»</p>			
01-02		<p>Overordnet status i prosjektet</p> <p>Fasilitator HSØ PO orienterte om hvilke aktiviteter som er utført i medvirkningen, status i prosjektet og plan for videre medvirkning. Presentasjonen sendes ut av Nye OUS.</p> <p>Overordnet status fremgår av vedlagt presentasjon med skisser for Nye Aker sykehus og Nye Rikshospitalet. Foretatte endringer er overordnet beskrevet,</p>	NyeOUS		Info

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		og gjelder i hovedsak for å imøtekomme kommentarer, merknader og innsigelser fra Riksantikvaren, PBE, med flere.			
01-03		<p>Status funksjonsplassering</p> <p><u>Nye Rikshospitalet</u></p> <p>Situasjonsplan og skisser gjennomgått av ARK.</p> <p>Sengehåndtering og sengevaskesentral er flyttet og plassert i overgangen mellom M og J bygget.</p> <p>I Plan 03 er det plassert «ikke medisinsk service» herunder personale-fasiliteter til Renhold, portørtjeneste og MTV.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Tilbakemelding fra gruppen er at sengevask med tilstøtende Renholdsareler har en god plassering. – Gruppen påpeker at det er 3 renholdsrom per avdeling i J-bygget og 2 renholdsrom i M og N bygget. Det stilles spørsmål ved om det er tilstrekkelig med 2 renholdsrom. <p>Hovedsakelig vil det være lagring av senger i sengeautomat. Det vil være lagring av tilpasset antall senger på akuttavdelingen.</p> <p>Det etterspørres avstander og heisplassering relatert til renholdsfunksjonen.</p> <p>Areal til sentralt renhold og for sengehåndtering tas med i utsendelse til møte D2.</p>	NyeOUS	08.11.2021	Åpen
		<p><u>Nye Aker sykehus</u></p> <p>Situasjonsplan gjennomgått av ARK. Det er kun mindre justeringer for Somatikk og noen flere endringer knyttet til PHA sør, midt og nord.</p>	ARK	08.11.2021	Åpe

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>Areal til sengehåndtering og renhold er plassert i U1. Areal tas med i skisser til møte D2.</p> <p>Kontor til Renholdspersonale har fått plassering ut mot lysgård.</p> <p>Renholdsrom er plassert i nærhet til miljøstasjon. Dette gjelder både for somatikk og PHA.</p> <p>Det arbeides med flyten mellom sengeautomat og sengevask.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gruppen spør om det er tilstrekkelig med 1 renholdsrom i plan 01? – Gruppen spør om det er renholdsrom knyttet til kantinen? Dette undersøkes. – Smittevern ønsker sentralisert vask av mopper etc. Gruppen spør om det er planlagt for dette i renholdsrom i U1. – Gruppen påpeker at det er uheldig med transport av smittesenger gjennom korridorer. Smittevask skal skje på rommet. Håndtering må kvalitetssikres. – Gruppen etterspør hvordan håndtering av personaltøy tekstiler skal gjøres. Plassering og distribusjon av tøyautomat avklares i detaljprosjektering. 	<p>ARK</p> <p>ARK</p> <p>ARK</p> <p>ARK</p> <p>NyeOUS</p> <p>HSØ PO</p>	<p>08.11.2021</p> <p>08.11.2021</p> <p>08.11.2021</p> <p>08.11.2021</p> <p>08.11.2021</p> <p>Detaljprosj</p>	<p>Åpen</p> <p>Åpen</p> <p>Åpen</p> <p>Åpen</p> <p>Åpen</p> <p>Lukket</p>
01-04		<p>Oppfølging av eventuelle åpne saker fra siste møte i hovedaktivitet C</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gruppen spør hvor det er tenkt å plassere vask av kuvøser og om det er Nyfødt/ intensiv eller Renhold som har ansvar. Dette avstemmes med fagkoordinatorer NyeOUS. 	NyeOUS	08.11.2021	Åpen

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<ul style="list-style-type: none"> – Fasilitator ber ARK se nærmere på om det er kryssende flyt i U1. – Gruppen spør om konsept for fasadevask skal behandles i Aktivitet D. ARK fremlegger konsepter for fasadevask. NyeOUS kontakter eiendomsavdelingen i denne sammenheng. 	<p>ARK</p> <p>ARK</p>	<p>08.11.2021</p> <p>08.11.2021</p>	<p>Åpen</p> <p>Åpen</p>
01-05		<p>Oppsummering av dagens møte og veien videre v/fasilitator HSØ PO</p> <p>Referat med oppfølgingspunkter fra Akt C ble gjennomgått og lukket.</p> <p>Oppfølgingspunkter fra D1 møte er nevnt i punkter ovenfor. I tillegg finnes følgende oppfølgingspunkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Det innkalles til eget møte knyttet til sengevask og smitte. – Det innkalles til et eget møte om renhold og logistikk. – Avstander og heisplassering tas inn i skisser til D2. <p>Alle parter starter omgående med arbeid med innspill fra møtet, som forberedelse til neste møte.</p> <p>OUS sender omforente tilbakemeldinger via gruppeleder til fagkoordinator Nye OUS innen 08.11.2021 kl 12:00, (2 uker etter møtet).</p> <p>Neste møte blir fysisk i Forskningsparken Hagen 2, 29. november kl 09.30 – 11.30</p>	<p>NyeOUS</p> <p>HSØ PO</p> <p>ARK</p>	<p>08.11.2021</p> <p>08.11.2021</p> <p>08.11.2021</p>	<p>Åpen</p> <p>Åpen</p> <p>Åpen</p>
01.06		Eventuelt			

Tilbakemeldingsskjema

Møte	Møte 01 akt D – 13 Renhold Felles	Prosjekt	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saksnr	99409	Dok.dato	8.11.2021
Medvirkn.møtedato	25.10.2021	Frist for tilbakemeld	8.11.2021
Medvirkn.gr.leder	Ewa Magdalena Rozwadowska		

Tilbakemelding på referatet

Setningen: Smittevern ønsker sentralisert vask av mopper etc. Gruppen spør om det er planlagt for dette i renholdsrom i U1. er feil. Det var ment ønske om sentralisert pasienttøy og ikke mopper

Forslag til endring innen gjeldende aktivitet (3-5 punkter)

- Ingen forslag til endring
-
-
-
-

Tilbakemelding fra Nye OUS

Plassering av sengevaskesentral Nye RH:

Det er pr. nå kun lagt opp til en sengevaskelinje. Nye OUS anbefaler at det bør være to vaskelinjer. Det arbeides med sengevask og dimensjonering av vaskelinjer i nye sykehus i en egen prosess. Fagkoordinator Trine Ertzeid holder i dette arbeidet fra Nye OUS.

Felles:

Vask av tekstiler: Det legges til grunn at alle sykehustekstiler vaskes i vaskeri utenfor sykehusområdet. Likevel bør man vurdere om det er behov for vask av spesialtekstiler, medisinsk utstyr og pasienters privattøy internt i nye sykehus. Dette kan være alt fra skilaken, støttestrømper, ulltepper, strikketøy til premature,

formsydde laken til kuvøsemadrass, brokkbelter, pads til spesialsko, og så videre. Avdeling for smittevern anbefaler at dette bør søkes dekket ved sentralisering internt (for sikring av maskinpark og rutiner).

Vask av kuvøser: tilbakemelding fra smittevern er at det er ønskelig at dette sentraliseres og samles ved renholdssentralen. Etter konferering med Fagkoordinatorer for gruppe 7.2 Nyfødtintensiv ønsker de å behandle vask av kuvøser i gruppe 7.2 Nyfødtintensiv.

Veileder

Generelt

- Det er kun de feltene med gul merking som kan redigeres.
- Dokumentet vil bli konvertert til .pdf før innsending til HSØ PO.
- Hold språket konsist og så nøyaktig som mulig.
- Ved anbefalinger så bruk **bør** fremfor **skal**. Medvirkningen er rådgivende.
- Alle aksjonspunkter bør resultere i en prioriteringsliste, og der hvor det er nødvendig i samråd med aktuelle medvirkningsgrupper.
- Ved flere alternativer vær tydelig i prioriteringene som gjøres. List opp prioriteringene i synkende rekkefølge.
- Spørsmål som ikke er en del av oppdraget har ikke prosjektet kapasitet til å svare ut.

De forskjellige cellene i skjemaet

- «Møte», «Prosjekt» og «Saksnr.»
 - Her fyller du inn de samme dataene som er oppgitt i selve referatet.
- Tilbakemelding på referat
 - Innspill gruppen har for på referatets innhold. Er det mangler, unøyaktigheter, feil etc.
- Forslag til endring innen gjeldende aktivitet
 - Innspill til HSØ PO som det må jobbes med videre innenfor aktivitetens funksjon.
 - Kan tas utgangspunkt i oppgitte oppgaver fra referat/medvirkningsgruppemøte.
 - Gjøres så konkrete som mulig.
 - Skal være omforente tiltak for hele gruppen.
- Tilbakemelding fra Nye OUS
 - Denne rubrikken er forbeholdt Nye OUS for kommentarer på referatet og tilbakemeldingen fra medvirkningsgruppen. Evtnt annen tekst i denne rubrikken vil bli fjernet før tilbakemeldingen oversendes HSØ PO.