

Tilbakemeldingsskjema

Møte	Gruppe 13 Renhold Aker	Prosjekt	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saksnr	80666	Dok.dato	30.04.2021
Medvirkn.møtedato	16.04.2021 08:30-11	Frist for tilbakemeld	30.04.2021
Medvirkn.gr.leder	Monica Stenholen		

Tilbakemelding på referatet

Nina Qvale-Hjertenes og Kristina Rogers står to ganger.

TV Inger Heen står i referatet, beskjed sist møte, at hun utgår fra gruppen. Er blitt erstattet med Maricel Dapon Giercksky. Deltok ikke i møtet.

Ellers ingen kommentar til referat.

Forslag til endring innen gjeldende aktivitet (3-5 punkter)

02.13

- Gruppeleder ble bedt om å gi tilbakemelding på antall ansatte i 2030. Dette er usikkert, men tall fra Kaldes er 57 renholdsstillinger på 84000 kvm. Med utgangspunkt i disse tallene vil ca 100 stillinger på Nye Aker være et estimert tall. Dette forsetter at teknologien, sengeheis og sengesentral er til stede.
- Gruppeleder har innhentet informasjon fra lignende prosjekt som omhandler bla annet utdetaljering av rom som kan være med inn i aktivitet B standardrom.
- Tilbakemelding fra andre sykehus har vært mangel på pauserom og møterom til renholdere som gruppe. Dette blir ivaretatt i Nye Ake prosjektet.

Tilbakemelding fra Nye OUS

02.07: Ny presentasjon etter forrige møte er sendt ut fra Nye OUS.

02.09: Gruppeleder har sendt ut foreløpig utredning om sengeautomat.

02.16: Nye OUS støtter nåværende plassering av funksjoner, og det er ikke kommet noen tilbakemeldinger fra gruppen om at disse bør endres.

Veileder

Generelt

- Det er kun de feltene med gul merking som kan redigeres.
- Dokumentet vil bli konvertert til .pdf før innsending til HSØ PO.
- Hold språket konsist og så nøyaktig som mulig.
- Ved anbefalinger så bruk **bør** fremfor **skal**. Medvirkningen er rådgivende.
- Alle aksjonspunkter bør resultere i en prioriteringsliste, og der hvor det er nødvendig i samråd med aktuelle medvirkningsgrupper.
- Ved flere alternativer vær tydelig i prioriteringene som gjøres. List opp prioriteringene i synkende rekkefølge.
- Spørsmål som ikke er en del av oppdraget har ikke prosjektet kapasitet til å svare ut.

De forskjellige cellene i skjemaet

- «Møte», «Prosjekt» og «Saksnr.»
 - Her fyller du inn de samme dataene som er oppgitt i selve referatet.
- Tilbakemelding på referat
 - Innspill gruppen har for på referatets innhold. Er det mangler, unøyaktigheter, feil etc.
- Forslag til endring innen gjeldende aktivitet
 - Innspill til HSØ PO som det må jobbes med videre innenfor aktivitetens funksjon.
 - Kan tas utgangspunkt i oppgitte oppgaver fra referat/medvirkningsgruppemøte.
 - Gjøres så konkrete som mulig.
 - Skal være omforente tiltak for hele gruppen.
- Tilbakemelding fra Nye OUS
 - Denne rubrikken er forbeholdt Nye OUS for kommentarer på referatet og tilbakemeldingen fra medvirkningsgruppen. Evtnt annen tekst i denne rubrikken vil bli fjernet før tilbakemeldingen oversendes HSØ PO.