

Møte:	Møte 02 akt C - 14 Teknisk driftssentral og vaktssentral	Prosjekt:	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saksnr:	84823	Dok.dato:	21.05.2021
Møtedato:	19.05.2021	Sted:	Teams
Referent:	Thor Isaksen	Neste møte:	Kommer tilbake med dato for et eventuelt neste møte

Deltakere/mottakere:

Navn	Funksjon	Organisasjon	Tilstede
Steinar Holm	Spesialrådgiver teknikk	Gruppeleder OUS	X
Vidar Martin Gaulin	VVS	Fagperson OUS	
Joachim Hagerup	EIE VVS	Fagperson OUS	X
Jørgen Nordhagen	Sikkerhet	Fagperson OUS	
Thomas Skåksrud	EIE elektro	Fagperson OUS	X
Knut Robøle	Prosjektleder bygg og teknikk	Fagperson OUS	X
Gry Strand	Sikkerhetssjef	Fagperson OUS	X
Kristoffer Kranøy	Ingeniør/ driftstekniker elektro	Verneombud OUS	X
Anders Fredheim	Sikkerhetsbetjent	Tillitsvalgt OUS	X
Magnus Raknerud Hoel	Ingeniør	Tillitsvalgt OUS	X
Marit Krogsrud	Fagkoordinator	Nye OUS	X
Joana Carina Goncalves	Fagkoordinator	Nye OUS	X
Lorang Åstorp	Fagperson bygg og teknikk	Nye OUS	
Hennie Steiniger	Arkitekt	Prosjekteringsgruppen	X
Kristina Rogers	Arkitekt	Prosjekteringsgruppen	X
Tina Sønnichsen	Fasilitator	HSØ PO	X
Thor Isaksen	Referent	HSØ PO	X
Zaheer Rana	Rådgiver utstyr	Prosjektering	X

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon	Ansvar:	Frist	Status:
03.00		<p>Velkommen og agenda for dagens møte Møtet er det tredje i en møteserie som skal gå frem til januar 2022 og som skal ivareta medvirkning i Gruppe 17 Sterilsentral, Nye Aker.</p> <p>Gruppen skal vurdere funksjonsplassering i bygget herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sammenhenger mellom funksjonene for å ivareta nærhetsbehov • Sammenhenger mellom funksjoner i etasjene • Behov for videre bearbeiding <p>Agenda</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Velkommen og agenda for dagens møte 2. Godkjenning av referat 3. Status funksjonsplassering 4. Status gjenstående aksjonspunkter fra møte nr. 2 5. Oppsummering av dagens møte og veien videre 6. Eventuelt 	Info		
03.01		<p>Godkjenning av referat fra møte 2 Steinar ønsket alle velkommen til møte og etterlyste kommentarer til referatet.</p> <p>Det er gitt følgende tilbakemelding og kommentarer til forrige referat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • For Aker ble det pekt på et areal for drift i nærheten av ny energisentral. Vi ønsker at dette er dedikert til Eiendom. Svar: Rommet er tegnet inn. • Selv om det ikke er en del av vår arbeidsgruppe så ønsker vi å påpeke at Helipad på taket både på Rikshospitalet og Aker vil kreve tilstedeværelse fra vakt/sikkerhet ved 	Info		

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon	Ansvar:	Frist	Status:
		<p>bruk. Denne personen skal ivareta brann og sikkerhet og er spesialutdannet til dette. Disse ressurs-personene vil ha behov for garderobefasiliteter ved helikopterlandingsplassen ifm dette arbeide.</p> <p>Svar fra HSØ-PO: Dette må spilles til prosjektet via Nye OUS som en programavklaring.</p> <p>Forslag til endringer</p> <ul style="list-style-type: none"> • 02-05: Nye Aker: ID kort kan med fordel legges ifm resepsjon og vaktsentral. ID kort må ha tilgang i forkant (tilsvarende som resepsjon) og ikke via bakgang. Ved felles plassering sammen med resepsjon og vaktsentral kan man ha flerbruk av fasiliteter som toalett og tekjøkken <p>Svar: Viser i tegninger.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Svar til punkt 02-07, 08 og 09 Nye RH: Disse håndteres i egen møteserie med HSØ-PO, Nye OUS og deltakere fra gruppe 14 inn mot Nye Rikshospitalet. <p>Spørsmål til Nytt psykiatribygg Aker: Fagkoordinator er i kontakt med sikkerhetsavdelingen for å gjennomgå behov i psykiatribyggene. Behov for tett dialog og medvirkning.</p>	<p>Info</p> <p>Fagkoordinator</p> <p>Info</p> <p>Info</p> <p>Fagkoordinator</p>	<p>02.06.2021</p> <p>02.06.2021</p>	<p>Åpen</p> <p>Åpen</p>
03.02		<p>Status generell funksjonsplassering, Nye Aker</p> <p>ARK gjennomgikk og presenterte en status på funksjonsfordeling i plan U2- 15 for Nye Aker. Det er ikke foretatt noen store endringer på funksjonsplassering fra møte 2.</p> <p>Flyt og nærhet til følgende funksjonsområder ble diskutert og gruppen fremhever følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan U2 Apotek: EIE VVS stilte spørsmål om det skal være produksjon av legemidler i arealer for Apotek? Er det planlagt produksjon av legemidler så vil det bli 	<p>Info</p>		

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon	Ansvar:	Frist	Status:
		<p>utfordrende og plassere nødvendig utstyr som avtrekk/ tilluft, spjeld etc. uten en teknisk mellometasje over produksjonslokaler.</p> <p>Svar: ARK kunne bekrefte at det er tenkt og planlagt produksjon av legemidler. ARK tar aksjon og avklarer med PG teknikk hvordan det er tenkt/ løst innen neste møte.</p> <ul style="list-style-type: none"> Plan U2, U1 og 1: Det er inntegnet flere innganger i skallet til bygget fra utsiden (plan U2, U1 og 1). OUS sikkerhet stilte spørsmål om innganger til poliklinikkområde skal være bemannet med ekspedisjon for og ta i mot pasienter? Svar: ARK bekrefter at det er planlagt åpne innganger til poliklinikker i tillegg til hovedinngang. OUS sikkerhet etterlyser en oversikt og flytskjema som viser alle planlagte innganger fra utsiden og inn til bygget i plan U2/ U1 og plan 1. ARK tar aksjon og ivartetar dette innen neste møte. Helipad (Plan 15): ARK kunne informere at det er planlagt en teknisk etasje (plan 14) for utstyr etc. som forsyner Helipad i plan 15. OUS sikkerhet presiserer at det stilles en del krav i forbindelse med etablering av Helipad på tak. OUS stilte spørsmål om helikopterplassen skal ha et fuelanlegg ? Etterskrift: PO kan bekrefte at det skal etableres et fuelanlegg på Aker. Plassering av fuelanlegg er ikke avklart, men vil bli ivarettatt i den videre prosjekteringsprosessen. <p>HSØ-PO presiserer at areal for rom, utstyr og fuelanlegg ikke er medtatt i funksjonsprogramarealet. Gruppen gir innspill til Nye OUS v/ fagkoordinator for nødvendig plass- og arealbehov for beredskapsutstyr, garderobe, utstyr, fuelanlegg etc. for helipad.</p>	<p>ARK</p> <p>ARK</p> <p>Info</p> <p>Info Gruppeleder</p>	<p>Materiale til møte 4</p> <p>Materiale til møte 4</p> <p>02.06.2021 kl. 12.00</p>	

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon	Ansvar:	Frist	Status:
03.03		<p>Status plassering av funksjoner til gruppe 14, Nye Aker</p> <p>Plassering av teknisk driftssentral Nye Aker</p> <p>ARK gjennomgikk funksjonsplassering og presenterte en status på plassering av teknisk driftssentral + IKT lager i plan U1.</p> <p>Plassering ble diskutert og gruppen fremhever følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plasseringen er godkjent. • Gruppen drøftet antall ansatte i 2030 i avdelingen for å vurdere antall kontorarbeidsplasser og tildelte arealer i forskjellige tekniske områder for driftspersonell. I følge EIE Elektro så er det ikke tildelt noe arealer for teknisk driftspersonell i tekniske områder/ rom. • I nye bygg vil det komme nye funksjoner for oppfølging av BIM etc., og OUS stilte spørsmål om det er i varetatt areal for nye funksjoner i eksist. eller nytt bygg. <p>Nye OUS presiserte at denne diskusjonen må tas internt i OUS Eiendom og innspill / forslag til nødvendige arealer må gå via Nye OUS fagkoordinator</p>	<p>Info</p> <p>Gruppeleder</p>	02.06.2021	Åpen
03.04		<p>Plassering av vaktssentral Nye Aker</p> <p>ARK gjennomgikk funksjonsplassering og presenterte en status på plassering av vaktssentral, støtterom ved resepsjon i plan 1.</p> <p>Plassering ble diskutert og gruppen fremhever følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plasseringen er godkjent. • OUS stilte spørsmål om det er etablert toaletter i dette område? Svar: ARK kunne bekrefte at det er planlagt og programmert toaletter i området. 	ARK	Materiale til møte 4	Åpen

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon	Ansvar:	Frist	Status:
03.05		<p>Plassering av ID-kontor Nye Aker</p> <p>ARK gjennomgikk funksjonsplassering og presenterte en status på plassering av ID- kontor, Res ID i plan 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plassering er godkjent. • OUS sikkerhet ønsker ikke at gang/ korridor mellom vaktsentral og kontor ID skal benyttes som gjennomgang. OUS ønsker en mulighet for stenging av gangen/ korridor mellom vaktsentral og kontor ID. ARK tar aksjon og ivaretar dette innen neste møtet. 	ARK	Materiale til møte 4	Åpen
03.06		<p>Videre prosess</p> <p>De 3 medvirkningsmøtene i hovedaktivitet C er nå gjennomført og funksjonene er i all hovedsak innplassert i byggene. Dette skal nå bearbeides videre frem mot hovedaktivitet D høsten 2021.</p> <p>Det vil kunne komme endringer i funksjonsplassering på grunn av forhold knyttet til bl.a. gjenstående prosjektering og regulering som vil danne grunnlag for videre bearbeiding av prosjektet frem mot hovedaktivitet D i høsten 2021.</p> <p>Før oppstart av hovedaktivitet D planlegges en møterunde i medvirkningsgruppene, for å oppsummere status for funksjonsinnplassering.</p>	Info		

Tilbakemeldingsskjema

Møte	02 akt C – 14 Teknisk driftssentral og vaktssentral	Prosjekt	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saksnr	84823	Dok.dato	21.05.2021
Medvirkn.møtedato	19.05.2021	Frist for tilbakemeld	31.05.2021
Medvirkn.gr.leder	Steinar Holm		

Tilbakemelding på referatet

Referatet gir en god gjengivelse av gruppens diskusjon i møte. Arbeidsgruppen har ingen kommentarer til referatet.

Forslag til endring innen gjeldende aktivitet (3-5 punkter)

-

Tilbakemelding fra Nye OUS

03-01 Nye OUS ivaretar punkt vedrørende helipad.
03-01 Nytt psykiatribygg Aker: Ivaretas i medvirkningsgruppe 02 PHA.
03-02 Helipad (Plan 15): Nye OUS følger opp dette internt.

Nye OUS støtter gruppen i deres vurderinger av funksjonsplasseringen ved Nye Aker.

Veileder

Generelt

- Det er kun de feltene med gul merking som kan redigeres.
- Dokumentet vil bli konvertert til .pdf før innsending til HSØ PO.
- Hold språket konsist og så nøyaktig som mulig.
- Ved anbefalinger så bruk **bør** fremfor **skal**. Medvirkningen er rådgivende.
- Alle aksjonspunkter bør resultere i en prioriteringsliste, og der hvor det er nødvendig i samråd med aktuelle medvirkningsgrupper.
- Ved flere alternativer vær tydelig i prioriteringene som gjøres. List opp prioriteringene i synkende rekkefølge.
- Spørsmål som ikke er en del av oppdraget har ikke prosjektet kapasitet til å svare ut.

De forskjellige cellene i skjemaet

- «Møte», «Prosjekt» og «Saksnr.»
 - Her fyller du inn de samme dataene som er oppgitt i selve referatet.
- Tilbakemelding på referat
 - Innspill gruppen har for på referatets innhold. Er det mangler, unøyaktigheter, feil etc.
- Forslag til endring innen gjeldende aktivitet
 - Innspill til HSØ PO som det må jobbes med videre innenfor aktivitetens funksjon.
 - Kan tas utgangspunkt i oppgitte oppgaver fra referat/medvirkningsgruppemøte.
 - Gjøres så konkrete som mulig.
 - Skal være omforente tiltak for hele gruppen.
- Tilbakemelding fra Nye OUS
 - Denne rubrikken er forbeholdt Nye OUS for kommentarer på referatet og tilbakemeldingen fra medvirkningsgruppen. Evtnt annen tekst i denne rubrikken vil bli fjernet før tilbakemeldingen oversendes HSØ PO.