

| | | | |
|------------------|--|--------------------|---|
| Møte: | Møte 03 akt C – 17 Sterilsentral Nye Aker | Prosjekt: | Nye Aker og Nye Rikshospitalet |
| Saksnr: | 84838 | Dok.dato: | 01.06.2021 |
| Møtedato: | 26.05.2021 kl. 8.30-11.30 | Sted: | Teams |
| Referent: | Tina Sønnichsen | Neste møte: | Kommer tilbake med dato for et eventuelt neste møte |

Deltakere/mottakere:

| Navn | Funksjon | Organisasjon | Til stede |
|--------------------------|-----------------|-----------------------|-----------|
| Khanh-Ha Do-Vu | Gruppeleder | OUS | X |
| Tove Kristina I Johansen | Fagperson | OUS | X |
| Mette Paulsen | Fagperson | OUS | X |
| Anne Lensu | Fagperson | OUS | X |
| Mette Lise Rødli | Fagperson | OUS | X |
| Rolf Amund Stark | Fagperson | OUS | X |
| Heidi Garberg | Fagperson | OUS | X |
| Bjørn Stråle Wærness | Verneombud | OUS | X |
| Endre Valand | Tillitsvalgt | OUS | X |
| Trine Kjeldsen | | OUS | X |
| Harald Noddeland | Fagperson | OUS | X |
| Kent Roger Bjørklund | Fagkoordinator | Nye OUS | X |
| Marting Lieung | Fagkoordinator | Nye OUS | X |
| Anne Guri Grimsby | Arkitekt | Prosjekteringsgruppen | X |
| Borghild Rambech | Arkitekt | Prosjekteringsgruppen | X |
| Stine Louise Johannessen | Rådgiver utstyr | Prosjekteringsgruppen | X |
| Ingeborg Sand | Fasilitator | HSØ PO | X |
| Tina Sønnichsen | Referent | HSØ PO | X |

| Nr. (møtenr. punktnr) | Evt. romfnr. | Beskrivelse – aksjon: | Ansvar: | Frist: | Status: |
|-----------------------|--------------|---|---------|--------|---------|
| 03.00 | | <p>Velkommen og agenda for dagens møte Møtet er det tredje i en møteserie som skal gå frem til januar 2022 og som skal ivareta medvirkning i Gruppe 17 Sterilsentral, Nye Aker.</p> <p>Gruppen skal vurdere funksjonsplassering i bygget herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sammenhenger mellom funksjonene for å ivareta nærhetsbehov • Sammenhenger mellom funksjoner i etasjene • Behov for videre bearbeiding <p>Agenda</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Velkommen og agenda for dagens møte 2. Godkjenning av referat 3. Status funksjonsplassering 4. Status gjenstående aksjonspunkter fra møte nr. 2 5. Oppsummering av dagens møte og veien videre 6. Eventuelt | | | Info |
| 03.01 | | <p>Godkjenning av referat fra møte nr. 2 Mette Paulsen er spesialsykepleier/operasjonssykepleier. Referatet er godkjent.</p> | | | Info |
| 03.02 | | <p>Status funksjonsplassering (presentasjon v/ARK) Arkitekt presenterte innplassering av Sterilsentralen i prosjektet. Området er vist uten detaljering i påvente av prosessgruppens arbeid.</p> <p>Spørsmål fra gruppen til konsept for ny sterilsentral:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Gruppen har hørt at det blir nivåforskjeller i Nye Rikshospitalet og spør om det blir et problem i forhold til sømløs transport av prosedyrevogner for sterilsentralen. Dette er ikke tilfellet. | | | |

| Nr. (møtenr. punktnr) | Evt. romfnr. | Beskrivelse – aksjon: | Ansvar: | Frist: | Status: |
|-----------------------|--------------|--|---------|--------|---------|
| | | <p>2) Medvirkningsgruppen tok opp plassering av heis i tegningene. Kan f.eks en heis med rene instrumenter gå direkte opp – og at returen går ut av operasjonsavdelingen på linje med annet som skal ut. Dette må tas med videre i detaljeringen.</p> <p>3) Kan vasking legges til etasje under arbeidsetasjen som i Bergen? Prosjekteringsgruppen ser videre på mulighet for å benytte areal i etasjen under.</p> <p>4) Vogner fra Radiumhospitalet inneholder ferdigpakkeede containere som bare trenger sterilisering – spørsmålet er flyten. Det kan vurderes om konseptet endres slik at også Radium får vasket utstyr i Nye Aker fra 2030. HSØ PO informerer om at forutsetningen som legges til grunn i prosessgruppens areal- og utstyrs beregninger gjelder også vask og pakking av instrumenter fra Radiumhospitalet.</p> <p>5) Ved kapasitetsvurderingen er det lagt til grunn forskjellig belastning på ukedager for brikkeproduksjon og antall operasjoner fordelt utover uken.</p> <p>6) Med standardisering av instrumenter og sentralt operasjonslager, kommer mer utstyr i sirkulasjon samtidig fjernes de instrumenter som ligger i varianter i avdelingene. Samlet bør det bli en reduksjon.</p> <p>7) Distribusjon til andre sykehus må ses på videre i forhold til logistikken.</p> <p>Konklusjon på funksjonsplassering: Medvirkningsgruppen mener at plasseringen er ok med nærhet til operasjon, tett på etappe 2 og med god kulvertforbindelse. Utfordring er dagslys til permanente arbeidsplasser for pakking og forberedelse for vask. Arbeidstilsynets krav skal overholdes og arkitekt vurderer bruken av U3 til neste aktivitet D.</p> | | | |

| Nr. (møtenr. punktnr) | Evt. romfnr. | Beskrivelse – aksjon: | Ansvar: | Frist: | Status: |
|-----------------------|--------------|--|----------|--------|---------|
| | | | Arkitekt | | Åpen |
| 03.03 | | <p>Status prosessgruppens arbeide HSØ PO gjennomgikk status for arbeidet i prosessgruppen. Kapasitetsberegninger er ikke ferdige. Gruppen informeres om endelig arealregnskap når dette foreligger.</p> <p>Kommentarer til presentasjonen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Viktig med retur sløyfe for kirurgisk utstyr og engangsutstyr som ikke blir brukt. F.eks ved avlyst operasjon. Også med tanke på å unngå krysskontaminasjon. - Åpen prosedyrevogn til transport av utstyr med plast er ikke godt i dagens situasjon. Det ønskes en lukket vogn. Konsept for vogner er ikke avklart og vil bli tatt videre i senere faser. - Væsker skal ikke i vogner med sterile tørre vogner - må ses på sammen med legemiddelflyt. - Mulighet for vask av åpen innervogn og transportvogner samtidig må ettergås. - Oppstillingsplass vogner er en del av arealet i sterilsentralen. - Robotisering tar plass – dette må tas høyde for i det videre arbeidet. - Erfaring fra sterilsentral i Ny legevakt er at vognavask og automatiske inn- og utlastere tar plass. Tas med videre. - Lager for sterilt engangsutstyr er med i arealet. Dette skal jobbes videre med løsninger for lager i prosjekteringen frem mot aktivitet D. | | | Info |

| Nr. (møtenr. punktnr) | Evt. romfnr. | Beskrivelse – aksjon: | Ansvar: | Frist: | Status: |
|-----------------------|--------------|--|---|--------|-------------------------------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Kontorer til driften ligger i arealet. Utenfor areal til sterilsentralen kommer det areal til andre kontorer/møterom og garderobe. - Støy er en viktig faktor for ansatte i Sterilsentralen. - Viktig å unngå tunge løft og få til riktige løftehøyder. - Jo mere robotisering jo mere plasskrevende er inn- og utlastingsarealet. Det er viktig å høre med leverandører hva som er «worst case» på lengder. - Etasjehøyde avhenger av, hva man skal bruke arealet til. Noe kan lagres i høyden (ikke for høyt pga løftehøyder) annet lagres og krever gulvplass. Enighet om, at det vil være behov for simuleringer. - Ventilasjonsanlegg skal ikke blåse luft på renskede instrumenter. | | | |
| 03.04 | | <p>Status gjenstående aksjonspunkter</p> <p>1) Gruppen estimerer antall ansatte til omklodning i grønt og i hvit. Gruppen har tatt kontakt til garderobegruppen. Tas med videre.</p> <p>2) Arkitekt sier noe om dagslysberegninger i neste møte. Prosjekteringsgruppen arbeider videre med dette til hovedaktivitet D</p> <p>Punkter fra referat, møte 2:</p> <p>7) HSØ PO sjekker prosjektert løsning for RO-anlegg. /Svar: Til autoklaver og vaskemaskiner bør det være et redundant system. Dette tas med videre og ivaretas i prosjektering. Smittevern skal tas med inn og teknisk avd. bør være med.</p> | <p>Gruppeleder</p> <p>ARK</p> <p>HSØ-PO/ Fagkoordinator</p> | | <p>Åpen</p> <p>Åpen</p> <p>Åpen</p> |

| Nr. (møtenr. punktnr) | Evt. romfnr. | Beskrivelse – aksjon: | Ansvar: | Frist: | Status: |
|-----------------------|--------------|--|---------|--------|---------|
| 03.05 | | <p>Oppsummering av dagens møte og veien videre Gruppen innkalles til møte, når kapasitetsberegningene er klare.</p> <p>Harald Noddeland opplyser, at han gjerne deltar i det videre løpet om sterilsentralen og kan kalles inn til møter om dette i det videre.</p> <p>Veien videre: De 3 medvirkningsmøtene i hovedaktivitet C er nå gjennomført og funksjonene er i all hovedsak innplassert i byggene. Dette skal nå bearbeides videre frem mot hovedaktivitet D høsten 2021.</p> <p>Det vil kunne komme endringer i funksjonsplassering på grunn av forhold knyttet til bl.a. gjenstående prosjektering og regulering som vil danne grunnlag for videre bearbeiding av prosjektet frem mot hovedaktivitet D i høsten 2021.</p> <p>Før oppstart av hovedaktivitet D planlegges en møterunde i medvirkningsgruppene, for å oppsummere status for funksjonsinnplassering.</p> <p>Tilbakemeldinger sendes til fagkoordinator senest 09.06.2021</p> | HSØ-PO | | Åpen |

Tilbakemeldingsskjema

| | | | |
|--------------------------|---|------------------------------|--------------------------------|
| Møte | Møte 03 akt C – 17 Sterilsentral Nye Aker | Prosjekt | Nye Aker og Nye Rikshospitalet |
| Saksnr | 84838 | Dok.dato | |
| Medvirkn.møtedato | 26.05.21 kl.0830-1130 | Frist for tilbakemeld | 08.06.21 kl.1200 |
| Medvirkn.gr.leder | Khanh-Ha Do-Vu | | |

Tilbakemelding på referatet

03.02:

2. Det er viktig at infrastruktur som heis er tilpasset instrumentflyten i arealene. Urene instrumenter fra operasjon og RH bør ankomme sterilsentralen i nærheten av vaskerom, mens prosedyrevogner til operasjon og RH bør kjøres ut/opp i fra nærheten av det sterile lageret der de pakkes. Man bør ta hensyn til dette ved plassering av heiser og inn/utganger. Kan påvirke effektiviteten om man må kjøre vogner via kronglete veier.

4. Det har tidligere kun blitt nevnt at Sterilsentralen Nye Aker skal ta i mot urent fra det Nye Rikshospitalet med alle ledd i represseringen det medfører på Sterilsentralen Aker. Medvirkningsgruppen har hele tiden forstått det slik at den nye Sterilsentralen på Nye Aker skal ta for seg ferdig desinfisert og emballert utstyr fra Radium. Sterilsentralen på Nye Aker skal da kun sterilisere for Radiumhospitalet. HSØ PO informerer om at forutsetningen som legges til grunn i prosessgruppens areal- og utstyrs beregninger gjelder også vask og pakking av instrumenter fra Radiumhospitalet. Det er viktig at arealberegningen også innbefatter den urene sløyfen fra Radiumhospitalet på lik linje med Det nye Rikshospitalet. Dette gir en signifikant økning av arbeidsprosessene og derav kø på vaskerommet på Sterilsentralen og må ikke unnlates i kapasitetsberegningsgrunnlaget.

03.03:

Kontorer til driften ligger i arealet. Utenfor areal til sterilsentralen kommer det areal til andre kontorer/møterom og garderobe.

Vi har allerede lagt inn ønsker om garderobe i sterilsentralens areal med begrunnelser i møtereftrat nr.1 Punktnr. 01.07. Arealberegningen bør ta hensyn til også dette.

Støy er en viktig faktor for ansatte i Sterilsentralen. I arealberegning og arealutforming må det iberegnes plass til støyskillevegger (i glass) mellom vaskerom og pakkeareal, samt mellom pakkeareal og autoklaver.

Erfaringer generelt er at dagens maskinpark med tilhørende inn- og utlastere er plasskrevende. Her ønskes det fra medvirkningsgruppen at utstyrrådgiver kommer med noen tanker evt. skisser/bilder om framtidens maskiner som er effektive, mindre plasskrevende og hvordan disse løser dagens HMS-utfordringer. Hva slags

maskiner har man for eksempel fått inn på Ny legevakt og hva er tiltenkt i Helse-Bergen/Haukeland? Det er fint om medvirkningsgruppen kan få et innblikk i hvordan framtidens maskinpark med den grad av automatisering/robotisering som er lagt til grunn på Sterilsentralen Nye Aker.

Etasjehøyde avhenger av, hva man skal bruke arealet til. Noe kan lagres i høyden (ikke for høyt pga løftehøyder) annet lagres og krever gulvplass. Enighet om, at det vil være behov for simuleringer. Vertikal lagring (paternosterløsning) av instrumenter og engangsutstyr på sterilt lager vil kreve lagerplass over to etasjer. Se løsning i Helse-Bergen.

Ventilasjon: Det er viktig at ventilasjonen på en Sterilsentralen er på lik linje med en operasjonsavdeling. Hvor ren/grønn sone på Sterilsentralen må ha overtrykk og urene soner må ha undertrykk.

Håndtering og mottak av engangsutstyr må tas opp i neste møte. Hvis det er tiltenkt at 3-lags av engangsutstyr skal tas i mot på Sterilsentralen må det være sluse for fjerning av ytre emballasje før utstyret plasseres i ren sone. Slusen er tilknyttet kulvert/uren sone på den ene siden og bør ha direkte tilknytning eller være i umiddelbar nærhet til sterilt lager for engangsutstyr på den andre siden. Dette for å unngå unødvendig transport gjennom avdelingen/pakkesal med kontamineringsrisiko. Derfor må også Sterilt lager for flergangsutstyr være i direkte tilknytning til sterilt engangslager eller evt. plasseres i samme arealet/rom da det er mest gunstig og effektivt at prosedyrevogner sampakkes i samme areal. Simulering av denne sløyfen ønskes.

Logistikkgruppen må ha oversikt på tiltenkt volum av prosedyrevogner som skal sendes og mottas for å kunne tilrettelegge og dimensjonere for disse flytende. Det må også avklares for hvilket tidsrom man tenker seg behovet for transport, både med bil og AGV. Det må også defineres hvilke krav som stilles til logistikken for frakt av prosedyrevognene (ren- og uren transport).

03.04:

Dagslysberegning må tas hensyn til.

Medvirkningsgruppen ønsker at sløyfene som er tiltenkt Sterilsentralen nye Aker skisseres.

- Sløyfe med urent fra nye Rikshospitalet og Radiumhospitalet (fra kulvert og inn til vaskerom).
- Sløyfe med urent fra operasjonsavdelingene på Nye Aker
- Sløyfe med urent fra uteruta
- Sløyfe med desinfisert og emballert utstyr fra Radiumhospitalet.
- Sløyfe med sterilt utstyr til Nye Rikshospitalet og Radiumhospitalet
- Sløyfe med sterilt utstyr til operasjonsavdelingene på Nye Aker
- Sløyfe med sterilt utstyr til uteruta.
- Sløyfe med retur av prosedyrevogner som ikke ble benyttet fra både operasjonsavdelingene på Nye Aker og Nye Rikshospitalet og Radiumhospitalet.
- Sløyfe med sterilt engangsutstyr som kommer med ytteremballasje og skal sluses inn og lagres på Sterilt lager.

- Sløyfe med forbruksmateriell (papir, teip etc.) som kommer med ytteremballasje og skal sluses inn og skal lagres på rent lager.

Rengjøring og desinfeksjon av fleksible endoskop som skal steriliseres og som brukes på operasjonsavdelingene må tas opp i neste møte.

Forslag til endring innen gjeldende aktivitet (3-5 punkter)

-
-
-
-
-

Tilbakemelding fra Nye OUS

Pkt 03.02.2: Nye OUS ønsker at det skisseres alternativer for heisplassering/transportveier som understøtter gruppens beskrivelse i denne tilbakemeldingen.

Pkt 03.02.4: Nye OUS støtter medvirkningsgruppens presisering av behovet for å inkludere RAD i kapasitetsberegningen, slik at det blir entydig hva dette vil si for arbeidsmengden. Utelates RAD fra kapasitetsutredningen må OUS sikre at det foreligger vedlikeholdsplaner for RAD slik at dagens prosesser kan videreføres ved RAD. Alternativt må RAD kontinuere sin drift til minst 2035, hvorpå NRH er forventet å ha etablert egen sterilsentral og NAS vil ha kapasitet til å kunne ivareta RAD.

Pkt 03.03: Arealet til grønn garderobe er ikke en del av sterilsentralens arealramme og er heller ikke forventet å gjøre det. Det er derimot viktig at det etableres grønn garderobe i umiddelbar nærhet til sterilsentralen.

Pkt 03.03: Nye OUS støtter gruppens ønske om særlig fokus på støyreducerende tiltak. Befaring ved dagens sterilsentral på RH avdekket store støyproblemer.

Pkt 03.03: Nye OUS ønsker også at både utstyrskoordinator og HSØ PO/PG skaffer til veie eksempler på plasskrevende utstyrspark, og hvordan dette er løst/planlagt løst for prosjekter det er naturlig å sammenlikne seg med. Gruppeleder for medvirkningsgruppe 19 bes fremskaffe bilder av plassforholdene rundt autoklavene i dagens sterilsentral på RH når innlaster++ er på plass. Lite hensiktsmessig utstyr medfører at det ikke blir brukt da det oppleves som mer strevsomt.

Pkt 03.04: Nye OUS ønsker også at flyter skisseres.

Pkt 03.05: Nye OUS vil sikre at Harald Noddeland inviteres til medvirkningsgruppemøtene.

Annet:

- Nye OUS har i tilbakemeldingen for gr.8 – operasjon gitt tilbakemelding om plassering av skopvask. Det har siden den tid tilkommet ny informasjon. Nye OUS må derfor be om noe mer tid for å komme med en anbefaling om plassering av skopvask – utover den som er anbefalt plassert i pol.området.

- Nye OUS vil understreke behovet for robotisering i så stor grad som mulig. Sterilsentralen på RH har i perioder et sykefravær opp mot 20%, hvor mye skyldes belastningsskader som følge av løft og vridninger pga uhensiktsmessig layout av arbeidsarealene. Robotisering vil også gi en jevnere drift gjennom døgnet, slik at også arbeidsbelastningen blir jevnere.

Veileder

Generelt

- Det er kun de feltene med gul merking som kan redigeres.
- Dokumentet vil bli konvertert til .pdf før innsending til HSØ PO.
- Hold språket konsist og så nøyaktig som mulig.
- Ved anbefalinger så bruk **bør** fremfor **skal**. Medvirkningen er rådgivende.
- Alle aksjonspunkter bør resultere i en prioriteringsliste, og der hvor det er nødvendig i samråd med aktuelle medvirkningsgrupper.
- Ved flere alternativer vær tydelig i prioriteringene som gjøres. List opp prioriteringene i synkende rekkefølge.
- Spørsmål som ikke er en del av oppdraget har ikke prosjektet kapasitet til å svare ut.

De forskjellige cellene i skjemaet

- «Møte», «Prosjekt» og «Saksnr.»
 - Her fyller du inn de samme dataene som er oppgitt i selve referatet.
- Tilbakemelding på referat
 - Innspill gruppen har for på referatets innhold. Er det mangler, unøyaktigheter, feil etc.
- Forslag til endring innen gjeldende aktivitet
 - Innspill til HSØ PO som det må jobbes med videre innenfor aktivitetens funksjon.
 - Kan tas utgangspunkt i oppgitte oppgaver fra referat/medvirkningsgruppemøte.
 - Gjøres så konkrete som mulig.
 - Skal være omforente tiltak for hele gruppen.
- Tilbakemelding fra Nye OUS
 - Denne rubrikken er forbeholdt Nye OUS for kommentarer på referatet og tilbakemeldingen fra medvirkningsgruppen. Evt annen tekst i denne rubrikken vil bli fjernet før tilbakemeldingen oversendes HSØ PO.