

Informasjon om feltene i de standardiserte eBiobank Excel importfilene

Det er finnes to standardiserte Excel importmaler; én for donoinformasjon og én for prøveinformasjon. Filene bør begrenses til 100 linjer for å unngå at programmet overbelastes. **Det må ikke gjøres endringer i malene.**

Det finnes et hjelpedokument på nettsiden; *Oversikt over lister og tabeller*. Ved utfylling er det viktig at man benytter korrekte benevninger, slik at informasjonen samsvarer med det som finnes i eBiobank. Under følger en forklaring av feltene, til hjelp ved utfylling.

Import av donoinformasjon

NB! Pass på hvor du lagrer filer med sensitive opplysninger

Felt i importfilen Nb! Blåmerket = obligatorisk De resterende felt fylles ut hvis hensiktsmessig	Utfyllende informasjon
Biobank	Skriv inn navnet på biobanken, med store bokstaver, slik det er skrevet i eBiobank.
Donor Id*	Fyll ut eksisterende <i>Donor Id</i> 'er eller <i>Donor Id</i> 'er av samme format man har valgt for biobanken i eBiobank. Må være en unik <i>Donor Id</i> per deltaker i biobanken.
SSN*	Fødselsdato- og personnummer. Skrives uten bindestrek og punktum
First Name of Donor**	Fornavn
Last Name of Donor**	Etternavn
Address**	(Benyttes i liten grad) Bruk komma mellom adresse og poststed, ikke linjeskift. (nb! eBiobank er ikke koblet til folkeregisteret, det kan derfor være hensiktsmessig å ha denne informasjonen i annet system)
Telephone number**	(Benyttes i liten grad) Telefonnummer
Main Diagnose	ICD10 kode (liste må være etablert i eBiobank)
Comorbidity	ICD10 kode (liste må være etablert i eBiobank)
Informed Consent Reference***	Dokumentnummeret til opplastet samtykkemal (hentes fra eBiobank)
Last Consent Date	Dato for signert samtykkeskriv, format DD.MM.ÅÅÅÅ

* felt som starter med verdien «0» kan formateres som et tekst-felt i Excel for å unngå numeriske feltformat hvor verdien «0» forsvinner. Man kan høyreklikke på en celle eller markere en hel kolonne og deretter høyreklikke for å endre format (Formater celler). Velg Text.

** eBiobank er ikke koblet til folkeregisteret. Undersøk derfor hvorvidt biobanken har mulighet til å lagre navn og adresse i en annen database som har tilkobling. Vi anbefaler ikke at man fyller ut adresse og telefonnummer, da dette i enda større grad enn navn endres.

*** for biobanker hvor det eksisterer > 1 samtykke pr donator, ta kontakt for informasjon om korrekt utfylling

Import av prøveinformasjon

Felt i importfilen Blåmerket = obligatorisk De resterende felt fylles ut hvis hensiktsmessig	Utfyllende informasjon
Biobank	Navnet på biobanken, slik det er skrevet i eBiobank. Bruk store bokstaver
Donor ID*	Donor Id, i henhold til donorimportfilen
Barcode*	Pre-merkede rør skannes inn. Nb! kun UNIKE barkoder aksepteres
Import Text ID	Her kan eksisterende/historisk prøvenavn (<i>Sample Id</i>) settes inn
Parent Sample ID	Feltet benyttes til å linke en datterprøve til sin respektive morprøve. Morprøvens barkode skrives inn i dette feltet (NB! morprøven må eksistere i eBiobank)
Collection Date	Prøvetakingsdato, format DD.MM.ÅÅÅÅ
Collection Time	Prøvetakingstidspunkt (TT.MM.SS)
Sampling Timepoint	Standardisert liste: -3,-2,-1,0,1,2,3 osv. Benyttes om man tar gjentatte prøvetakinger samme dag; for eks 0-punkt (baseline), samt -30 min og +30 min. Dette kan defineres som 0, -1 og 1 i SOP'en
Fasting	Yes, No, Unknown
Collection Site	Prøvetakingssted (for eks. Ullevål, Rikshospitalet etc). Det etableres egen liste for biobanken i eBiobank
Visit	Fritekstfelt (for eks 1, 2, 3, 4 etc)
Sample Amount	Heltall og desimaltall kan benyttes, bruk punktum (.) for desimaltall
Unit	Se dokumentet <i>Oversikt over lister og tabeller i eBiobank</i>
Sample Category	Se dokumentet <i>Oversikt over lister og tabeller i eBiobank</i>
Sample Type	Se dokumentet <i>Oversikt over lister og tabeller i eBiobank</i>
Anatomical localization	Se dokumentet <i>Oversikt over lister og tabeller i eBiobank</i>
Snomed	Morfologikoder fra Norsk pat-lab kodeverk kan benyttes
Sample Form	Se dokumentet <i>Oversikt over lister og tabeller i eBiobank</i>
Additive	Se dokumentet <i>Oversikt over lister og tabeller i eBiobank</i>
Processing Method	Se dokumentet <i>Oversikt over lister og tabeller i eBiobank</i>
Sampled By	Initialer
Prep By	Initialer
Time To Store	Minutter fra prøvetakingstidspunkt til nedfrysning (som definert i SOP)
SOP Reference	Standard Operation Procedure. Her benyttes tittel pluss filtype, for eks Plasma SOP v01.docx, Serum SOP v02.pdf. Må være 100 % identisk. Maks 50 tegn (inkludert mellomrom). Unngå æøå i filnavn.
Project	Prosjekttittel, slik det er registrert i eBiobank (kun aktuelt for enkelte biobanker, ta kontakt med systemrådgiver før utfylling)
SLM_CONTAINER_NAME	ID-nummer/løpnummer/barkode på lagringsboks, slik dette er angitt i Name feltet (Name feltet ser man under Location Details i Storage Location)
SLM_POSITION	Prøvens posisjonskoordinat i boksen. Koordinathenvisningen er standardisert; man starter i øvre venstre hjørne (A01), og jobber deretter vannrett rad for rad (A02, A03, A04, etc). Se dokumentet <i>Informasjon om import av eksisterende biobank til eBiobank</i> for mer informasjon. For ustrukturerte bokser benyttes posisjonen 1 for alle prøver.
Informed Consent	Samtykkeskriv (kun aktuelt for enkelte biobanker)
Flag Comment	Kommentarfelt, maks 75 tegn
Original Container Id	Feltet benyttes ikke, men behold feltet i filen. Historisk navn/nummer på boks kan registreres i eBiobank ved opprettelse av boks, i forkant av import.
Thaw Count	Heltall. Antall ganger en prøve er tint.

* felt som starter med verdien «0» kan formateres som et tekst-felt i Excel for å unngå numeriske feltformat hvor verdien «0» forsvinner. Man kan høyreklikke på en celle eller markere en hel kolonne og deretter høyreklikke for å endre format (Formater celler). Velg Text.