

NYE AKER

MEDVIRKNING FUNKSJONSPROSJEKT - MØTE 2

J - LABORATORIEMEDISIN



NYE AKER

MEDVIRKNING FUNKSJONSPROSJEKT - MØTE 2

J - LABORORIEMEDISIN

Innholdsfortegnelse
Oversiktsplan 03, funksjonsfarger
Plantegning 03, funksjonsområde Lab.med.- Analyse
Plantegning 03, funksjonsområde- Handlingsrom
Lagerflyt utsnitt, plan 03 Lab.medisin- Analyse
Personalflyt utsnitt, plan 03 Lab.medisin- Analyse
Hvit plan 03 (arbeidsunderlag for medvirkningsgruppen)
Oversiktsplan 01, funksjonsfarger
Plantegning 01, funksjonsområde Prøvetaking
Plantegning 01, personalfunksjoner Prøvetaking
Plantegning 01, handlingsrom Prøvetaking
Lagerflyt utsnitt, plan 01 Prøvetaking
Personalflyt utsnitt, plan 01 Prøvetaking
Hvit plan 01 (arbeidsunderlag for medvirkningsgruppen)

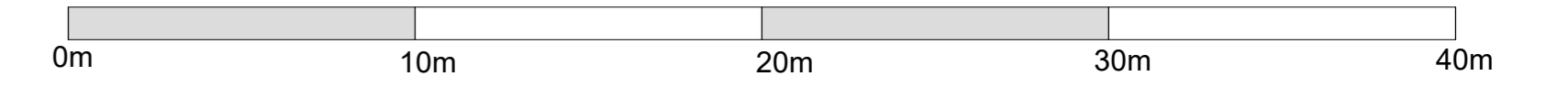
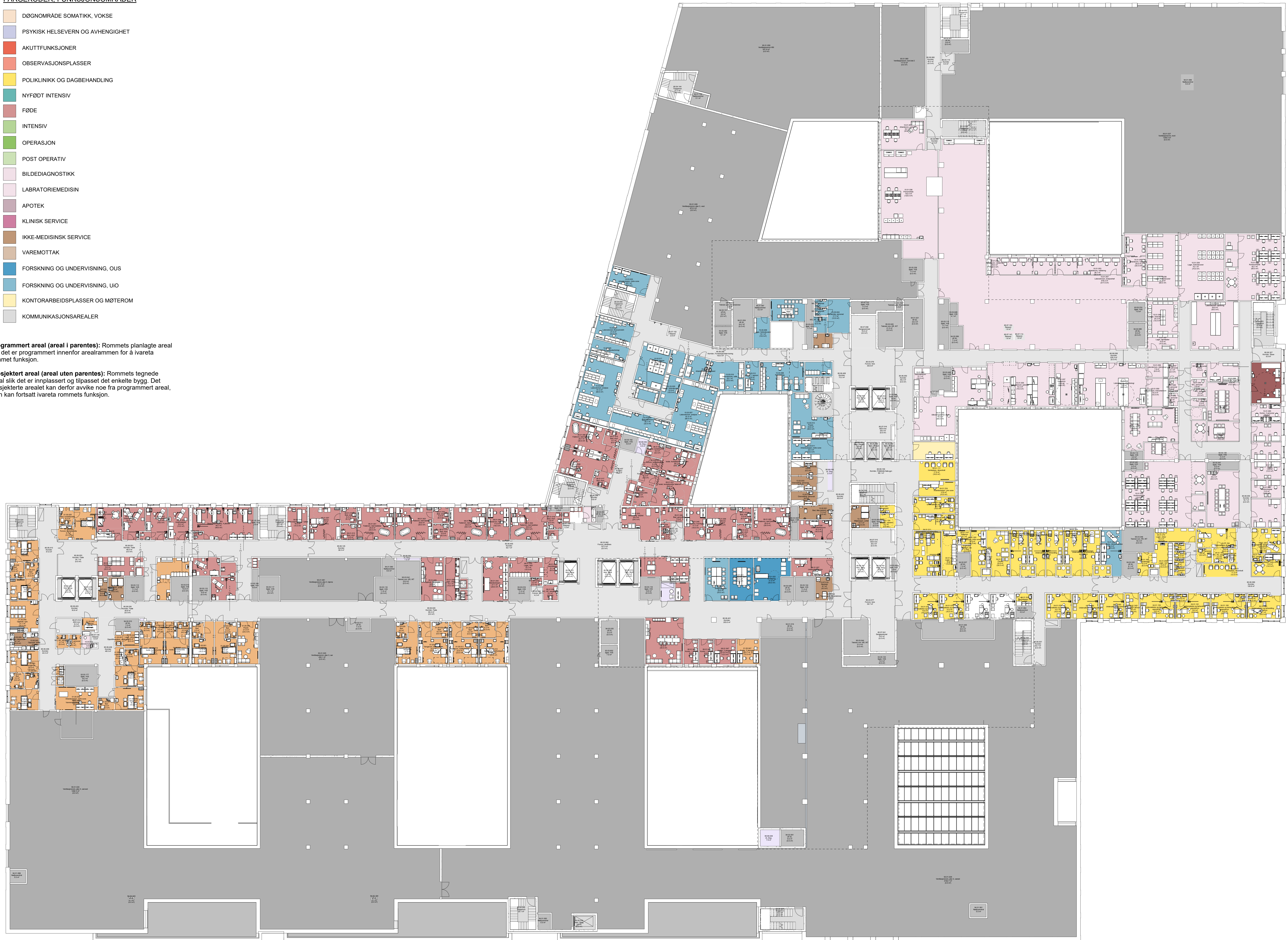
Målet med møtet er å få bekreftet at rommene innenfor funksjonen er riktig plassert, og at vare- og personflyt fungerer. Innenfor de enkelte funksjonsområdene vil det være rom som er endelig plassert og som ikke kan flyttes (som for eksempel operasjonsrom og MR-laber).

FARGEKODER, FUNKSJONSOMRÅDER

- DØGNOMRÅDE SOMATIKK, VOKSE
- PSYKISK HELSEVERN OG AVHENGIGHET
- AKUTT FUNKSJONER
- OBSERVASJONSPLASSE
- POLIKLINIKK OG DAGBEHANDLING
- NYFØDT INTENSIV
- FØDE
- INTENSIV
- OPERASJON
- POST OPERATIV
- BILDEDIAGNOSTIKK
- LABORATORIEMEDISIN
- APOTEK
- KLINISK SERVICE
- IKKE-MEDISINSK SERVICE
- VAREMOTTAK
- FORSKNING OG UNDERVISNING, OUS
- FORSKNING OG UNDERVISNING, UIO
- KONTORARBEIDSPLASSE OG MØTEROM
- KOMMUNIKASJONSAREALER

Programmert areal (areal i parentes): Rommets planlagte areal slik det er programmert innenfor arealrammen for å ivareta rommet funksjon.

Prosjektort areal (areal uten parentes): Rommets tegnede areal slik det er innpassert og tilpasset det enkelte bygg. Det prosjekterte arealet kan derfor avvike noe fra programmert areal, men kan fortsatt ivareta rommets funksjon.





FARGEKODER, FUNKSJONSOMRÅDER

- DØGNOMRÅDE SOMATIKK, VOKSE
- PSYKISK HELSEVERN OG AVHENGIGHET
- AKUTT FUNKSJONER
- OBSERVASJONSPLEASER
- POLIKLINIKK OG DAGBEHANDLING
- NYFØDT INTENSIV
- FØDE
- INTENSIV
- OPERASJON
- POST OPERATIV
- BILDEDIAGNOSTIKK
- LABRATORIEMEDISIN
- APOTEK
- KLINISK SERVICE
- IKKE-MEDISINSK SERVICE
- VAREMOTTAK
- FORSKNING OG UNDERVISNING, OUS
- FORSKNING OG UNDERVISNING, UIO
- KONTORARBEIDSPLEASER OG MØTEROM
- KOMMUNIKASJONSAREALER

Programmert areal (areal i parentes): Rommets planlagte areal slik det er programmert innenfor arealrammen for å ivareta rommet funksjon.

Prosjektet areal (areal uten parentes): Rommets tegnede areal slik det er innplassert og tilpasset det enkelte bygg. Det prosjekterte arealet kan derfor avvike noe fra programmert areal, men skal fortsatt ivareta rommets funksjon.

Målestokk 1:200/ A1

Avvik mellom utstyrlister og vist innredning forekommer



LEVERANDØRPROSJEKTERING

MULIGHETSROM:

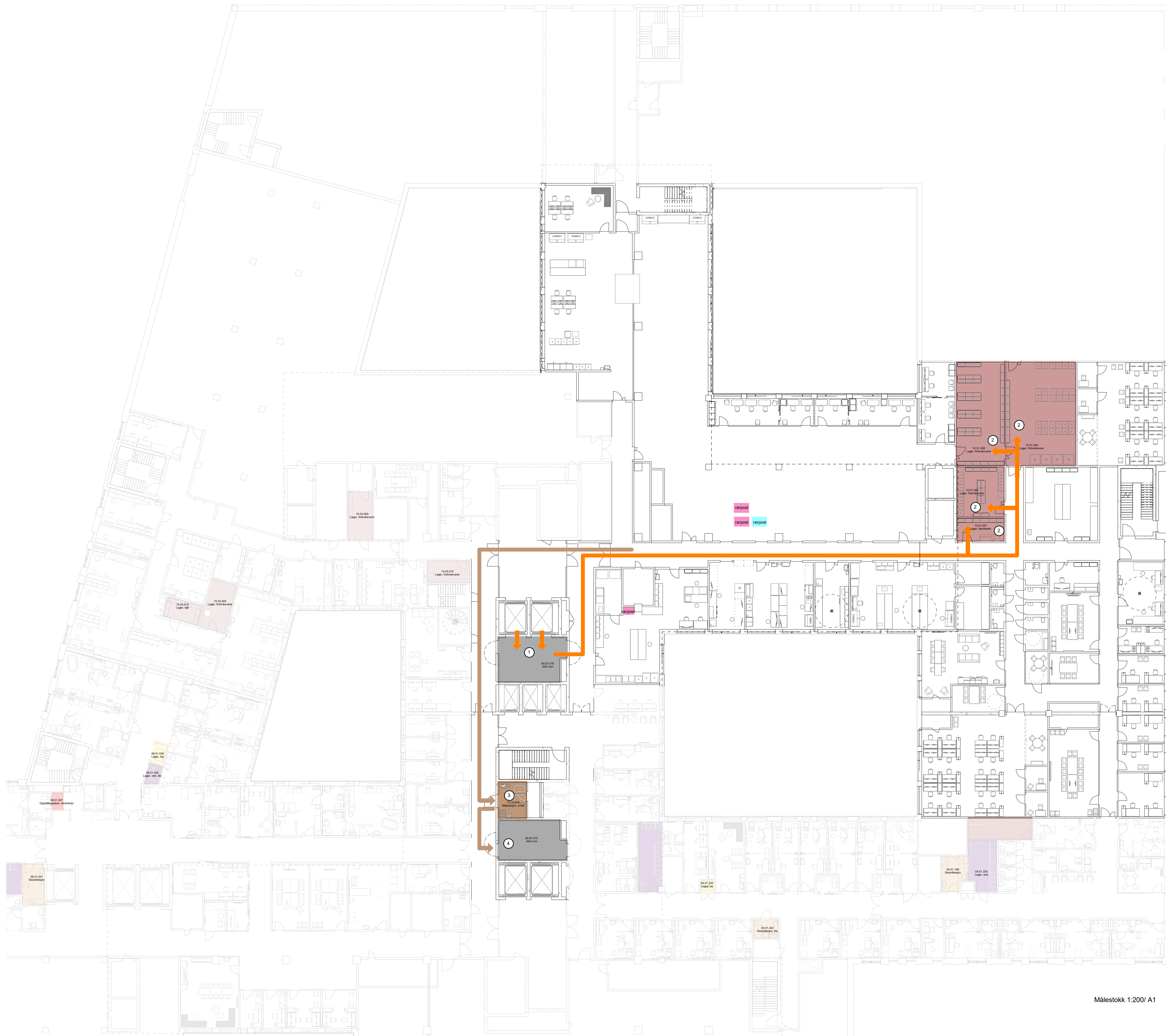
Målet med møtet er å få bekreftet at rommene innenfor funksjonen er riktig plassert, og at vare- og personflyt fungerer.

Innenfor de enkelte funksjonsområdene vil det være rom som er endelig plassert og som ikke kan flyttes (som for eksempel operasjonsrom og MR-laber).

- GRÅ:**
Konstruksjoner og rom er endelig plassert og kan ikke flyttes.
- GUL:**
Rom som er endelig plassert. Endringer og omdisponeringer kan vurderes, men har konsekvenser for prosjektet.
- GRØNN:**
Rom som er plassert, men som kan flyttes uten større konsekvenser.

Målestokk 1:200/ A1

Avvik mellom utstyrslister og vist innredning forekommer



LAGER/ VAREFLYT, AVFALL OG RØRPOST

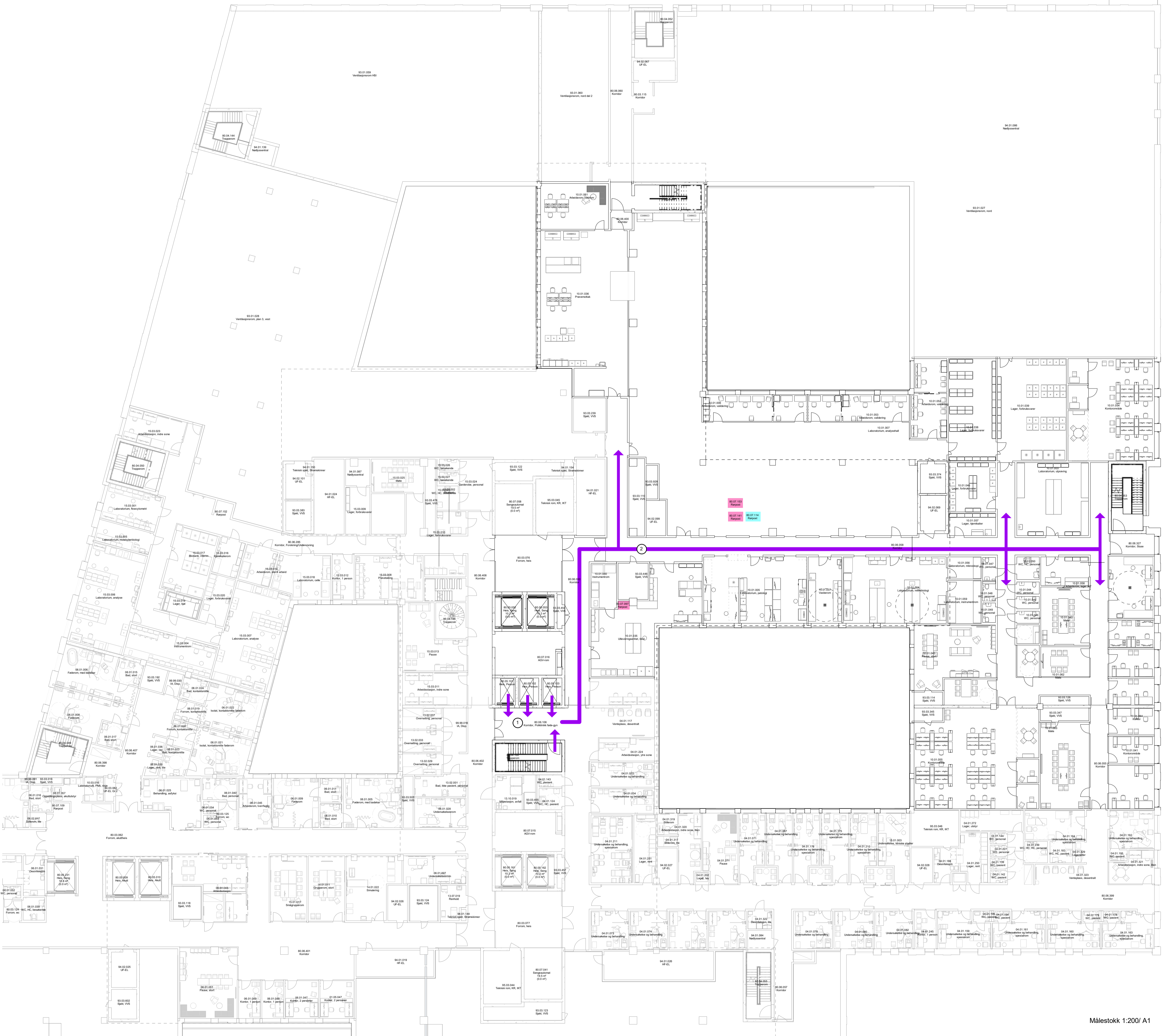
- (1) Utstyr og forbruksvarer fra VDS til AGV-rom
- (2) Utstyr og forbruksvarer fra AGV-rom til lagerarealer i avdelingen
- (3) Avfall fra avdelingen til miljøstasjon og kildesortering, via avfallssug til sentral avfallshåndtering.
- (4) Avfall som ikke går i avfallssug, fra miljøstasjon til AGV-rom til sentral avfallshåndtering.

- AGV-ROM
- Miljøstasjon og kildesortering
- Lager forbruksvarer
- Rørpoststasjon
- Rørpoststasjon 1:1

Flyt

- Aufheben
- AGV
- Akutt
- Akutt tynn
- Kantine
- Kjøkken
- Lager forbruksvarer
- Lager utstyr
- Lager veske
- Legemidler
- Medisin til Farmasutun
- PCI
- Personale
- Pårørende
- Renhold
- Sterilforsyning
- Lager rent
- Senge
- Sengeautomat
- Tøy
- Urent
- Varer

Målestokk 1:200/ A1



PERSONALFLYT TIL AVDELINGEN

- (1) Adkomst personale fra inngang U1 etasje (Sinsenaksen) eller hovedinngang plan 01, via garderobes plan U1 og trapp/ heis til 3. etg
- (2) Flyt fra heis/ trapp og inn i avdelingen

- Flyt**
- Aulaførem
 - AGV
 - Akutt
 - Akutt tryn
 - Kantine
 - Kjøkken
 - Lager forbruksvare
 - Lager utstyr
 - Lager væske
 - Legemidler
 - Medisin til Farmastun
 - PCI
 - Personale
 - Påretnende
 - Renhold
 - Støffforsyning
 - Lager rent
 - Sengen
 - Sengenautomat
 - Tøy
 - Urent
 - Væsker

Målestokk 1:200/ A1



Gruppen gjennomgår ulike flyter innenfor sitt funksjonsområde. Dette som grunnlag for å verifisere rommenes plassering

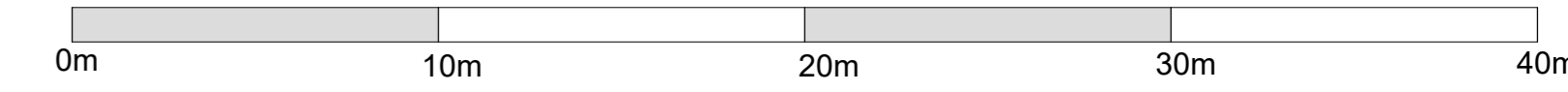
Avvik mellom utstyrslister og vist innredning forekommer

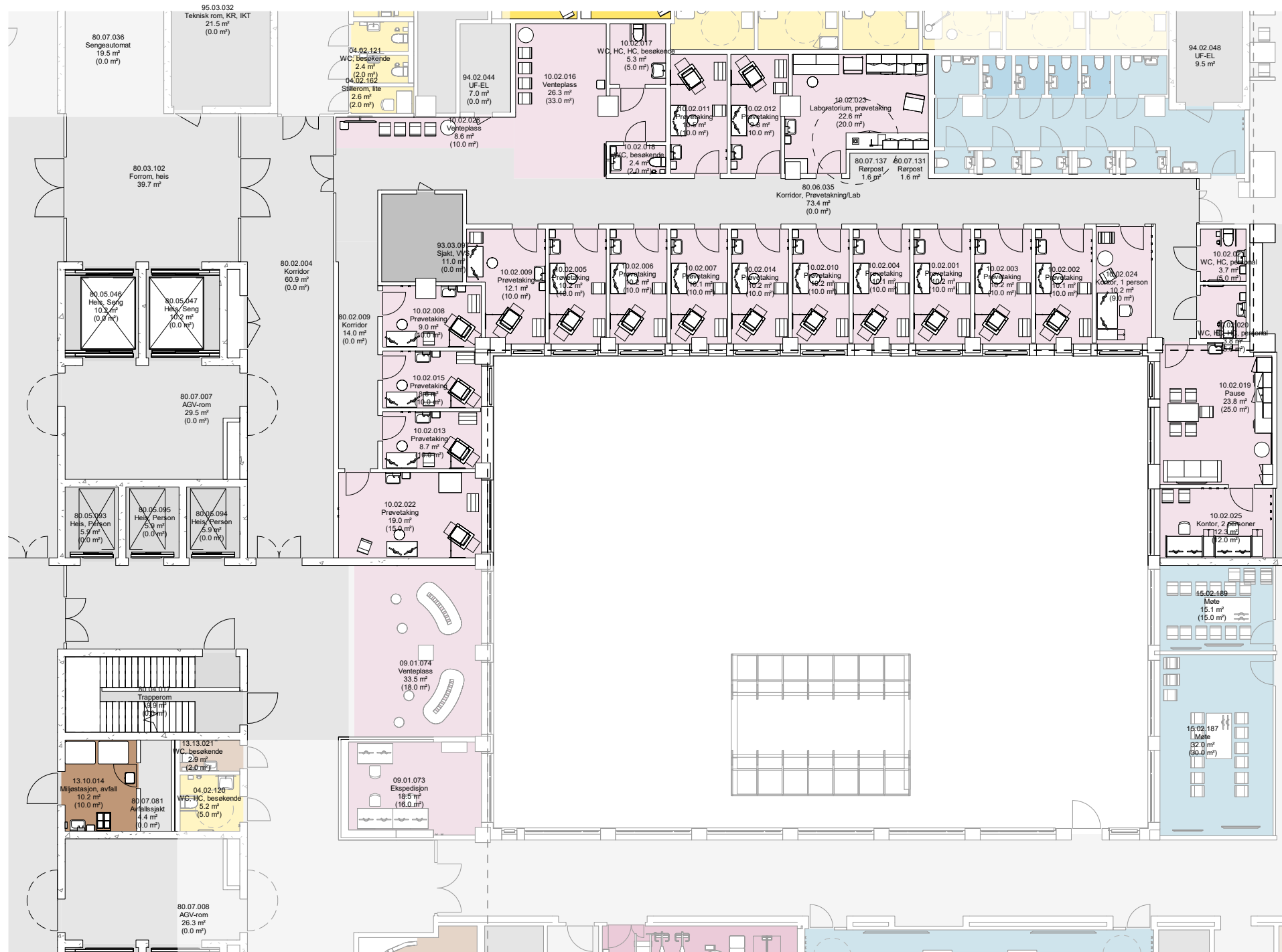
FARGEKODER, FUNKSJONSOMRÅDER

- DØGNOMRADE SOMATIKK, VOKSE
- PSYKISK HELSEVERN OG AVHENGIGHET
- AKUTT FUNKSJONER
- OBSERVASJONSPLASSE
- POLIKLINIK OG DAGBEHANDLING
- NYFØDT INTENSIV
- FØDE
- INTENSIV
- OPERASJON
- POST OPERATIV
- BILDEDIAGNOSTIKK
- LABORATORIEMEDISIN
- APOTEK
- KLINISK SERVICE
- IKKE-MEDISINSK SERVICE
- VAREMOTTAK
- FORSKNING OG UNDERVISNING, OUS
- FORSKNING OG UNDERVISNING, UIO
- KONTORARBEIDSPLASSE OG MØTEROM
- KOMMUNIKASJONSAREALER

Programmet areal (areal i parentes): Rommets planlagte areal slik det er programmert innenfor arealrammen for å ivareta rommet funksjon.

Prosjektet areal (areal uten parentes): Rommets tegnede areal slik det er innpasset og tilpasset det enkelte bygg. Det prosjekterte arealet kan derfor avvike noe fra programmet areal, men kan fortsatt ivareta rommets funksjon.





Programmert areal (areal i parentes):
 Rommets planlagte areal slik det er programmert innenfor arealrammen for å ivareta rommets funksjon.

Prosjektet areal (areal uten parentes):
 Rommets tegnede areal slik det er innplassert og tilpasset det enkelte bygg.
 Det prosjekterte arealet kan derfor avvike noe fra programmert areal, men skal fortsatt ivareta rommets funksjon.

Målestokk 1:200/ A3

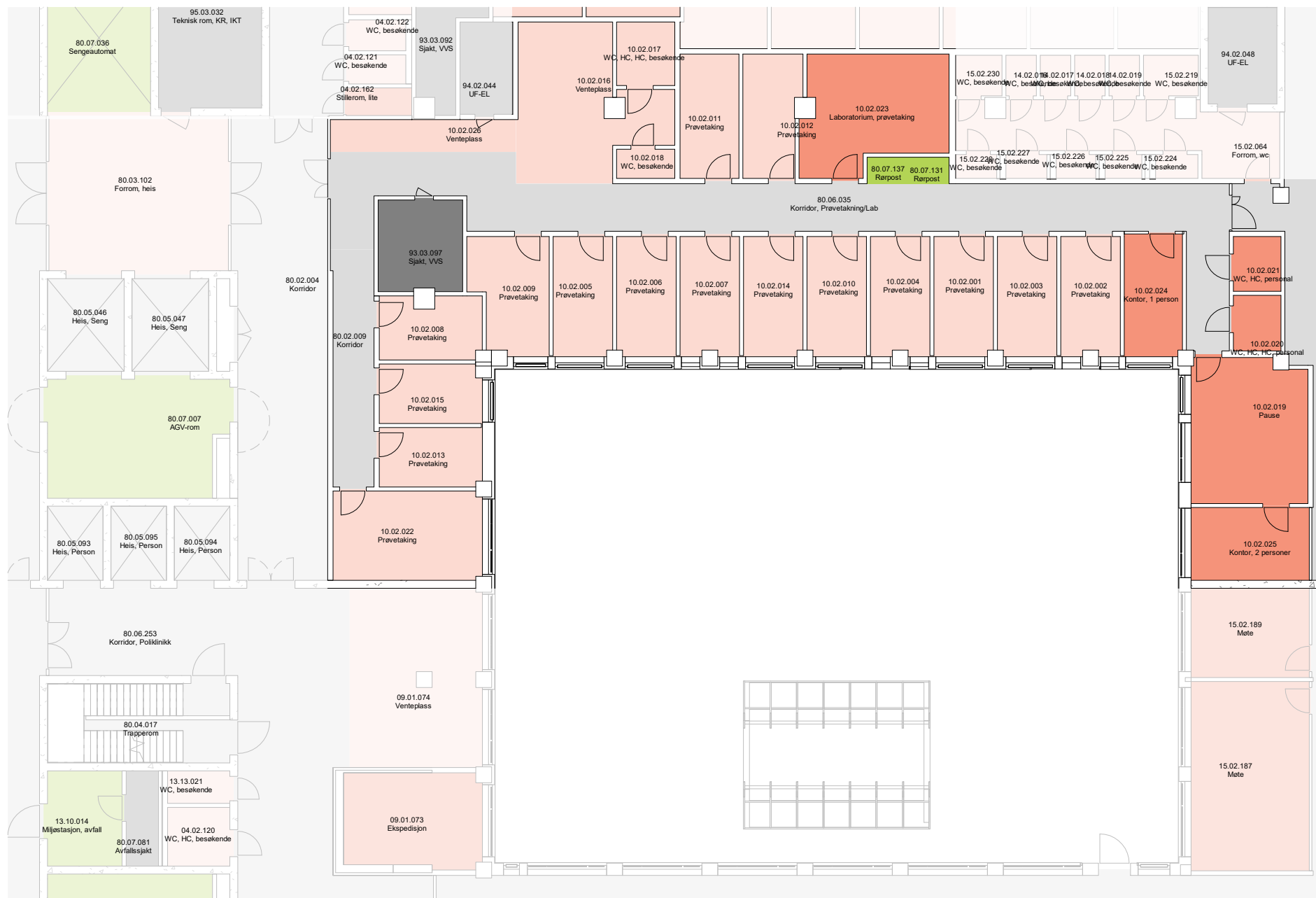
Avvik mellom utstyrlister og vist innredning forekommer

Dato: 08.09.2023

Nye Aker

Mål: 1 : 200

M2-J07 - FUNKSJONFARGEPLAN 01 PRØVETAKING



FARGEKODER, PASIENT, PERSONAL OG STØTTEFUNKSJONER

- PERSONAL
- PASIENT
- STØTTEFUNKSJONER
- APOTEK
- FORSKNING OG UNDERVISNING, OUS
- FORSKNING OG UNDERVISNING, UIO
- KOMMUNIKASJONSAREALER
- MILJØSTASJON
- TEKNIKK

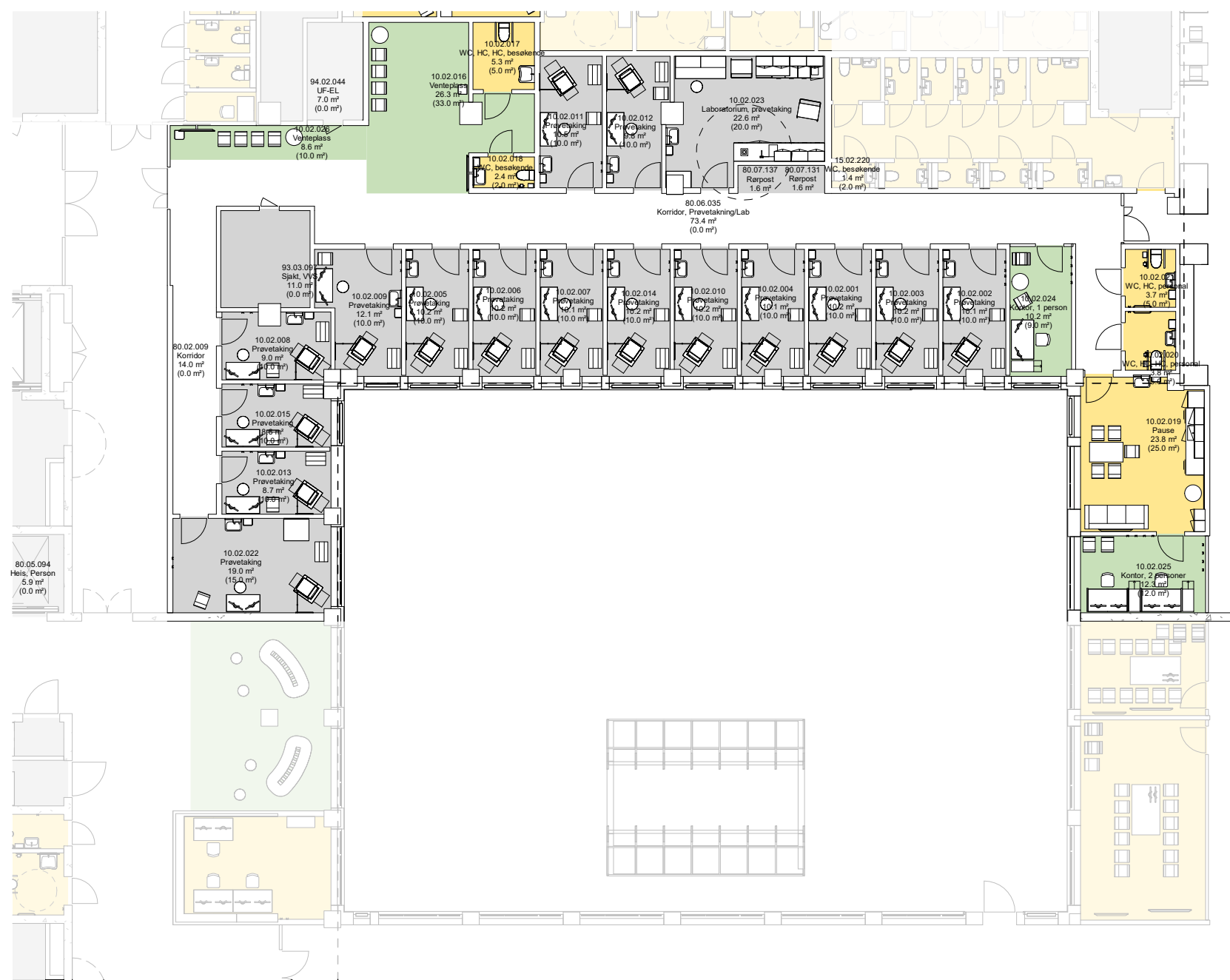
Målestokk 1:200/ A3

Dato: 08.09.2023

Nye Aker

Mål: 1 : 200

M2-J08 - PERSONALFUNKSJONER 01 PRØVETAKING



MULIGHETSROM:

Målet med møtet er å få bekreftet at rommene innenfor funksjonen er riktig plassert, og at vare- og personflyt fungerer.

Innenfor de enkelte funksjonsområdene vil det være rom som er endelig plassert og som ikke kan flyttes (som for eksempel operasjonsrom og MR-laber).



GRÅ:
Konstruksjoner og rom er endelig plassert og kan ikke flyttes.



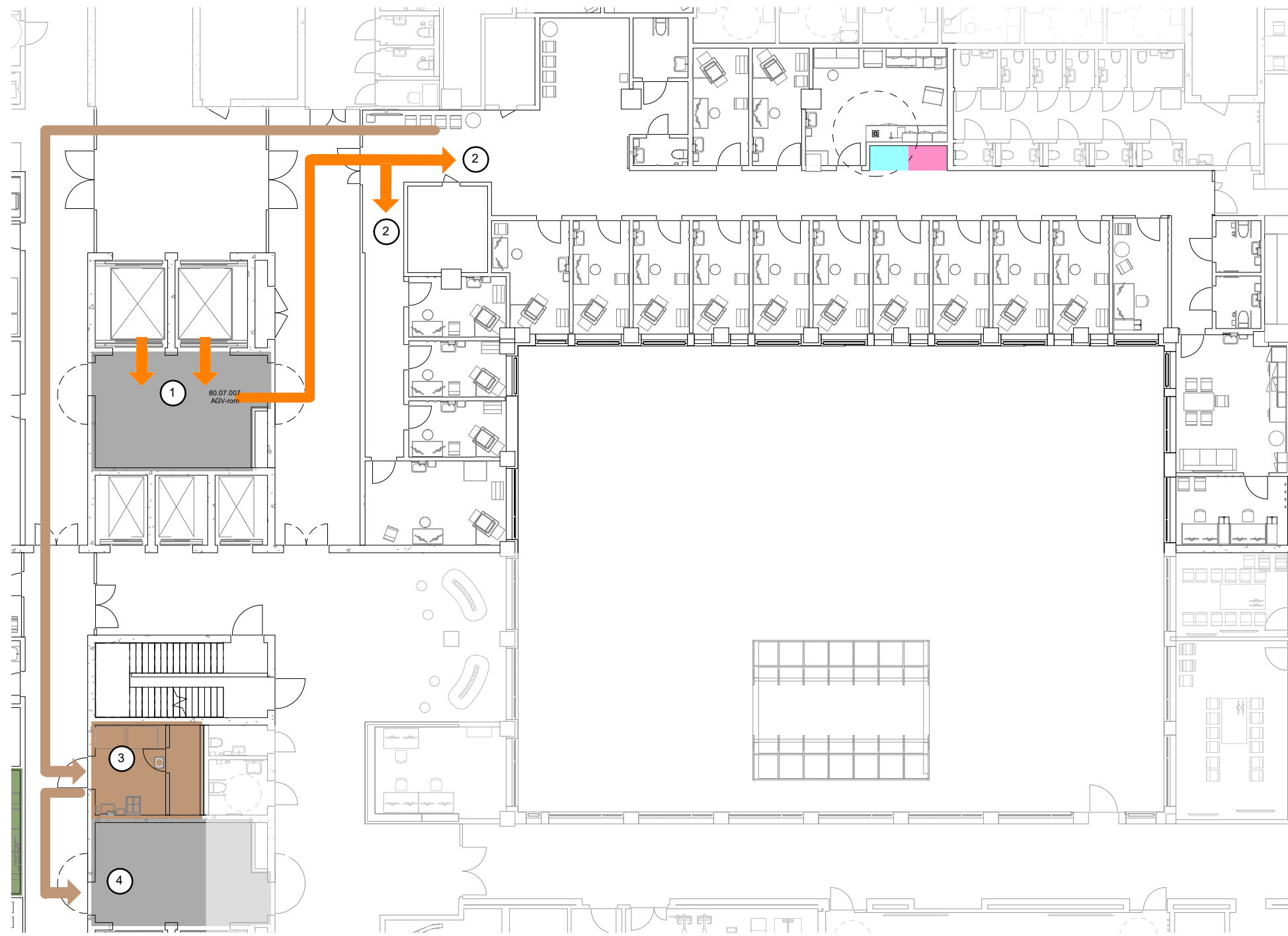
GUL:
Rom som er endelig plassert. Endringer og omdisponeringer kan vurderes, men har konsekvenser for prosjektet.



GRØNN:
Rom som er plassert, men som kan flyttes uten større konsekvenser.

Målestokk 1:200/ A3

LAGER/ VAREFLYT, AVFALL OG RØRPOST



- (1) Utstyr og forsyninger fraktes fra VDS til AGV-rom
- (2) Utstyr og forbruksvarer fra AGV-rom til avdelingen
- (3) Avfall fra avdelingen til miljøstasjon og kildesortering, via avfallssug til sentral avfallshåndtering.
- (4) Avfall som ikke går i avfallssug, fra miljøstasjon til AGV-rom til sentral avfallshåndtering.

- AGV-ROM
- Miljøstasjon og kildesortering
- Lager forbruksvarer
- Rørpoststasjon
- Rørpoststasjon 1:1

Flyt

- Avfallsrom
- AGV
- Akutt
- Akutt tynn
- Kantine
- Kjøkken
- Lager forbruksvarer
- Lager utstyr
- Lager væske
- Legemidler
- Medisin til Farmasitun
- PCI
- Personale
- Pårørende
- Renhold
- Sterilforsyning
- Lager rent
- Senge
- Sengeautomat
- Tøy
- Urent
- Varer

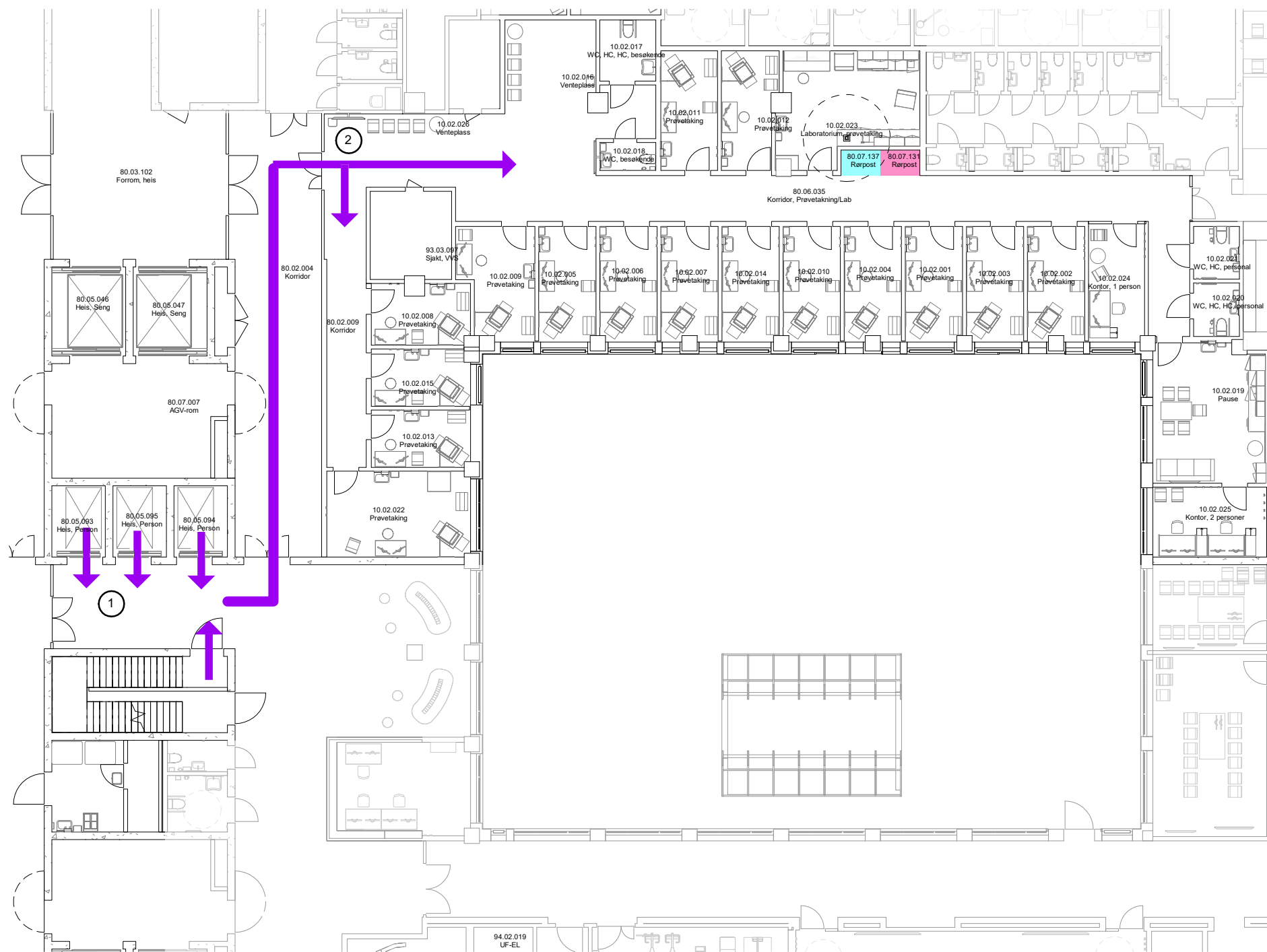
Målestokk 1:200/ A3

Dato: 08.09.2023

Nye Aker

Mål: As indicated

M2-J10 - FLYTSKJEMA 01 LAGERFLYT PRØVETAKING



PERSONALFLYTTIL AVDELINGEN

- (1) Adkomst personale fra inngang U1 etasje (Sinsenaksen) eller hovedinngang plan 01 via garderobes plan U1 og trapp/ heis til plan 01
- (2) Flyt fra heis/ trapp og inn i avdelingen

Flyt

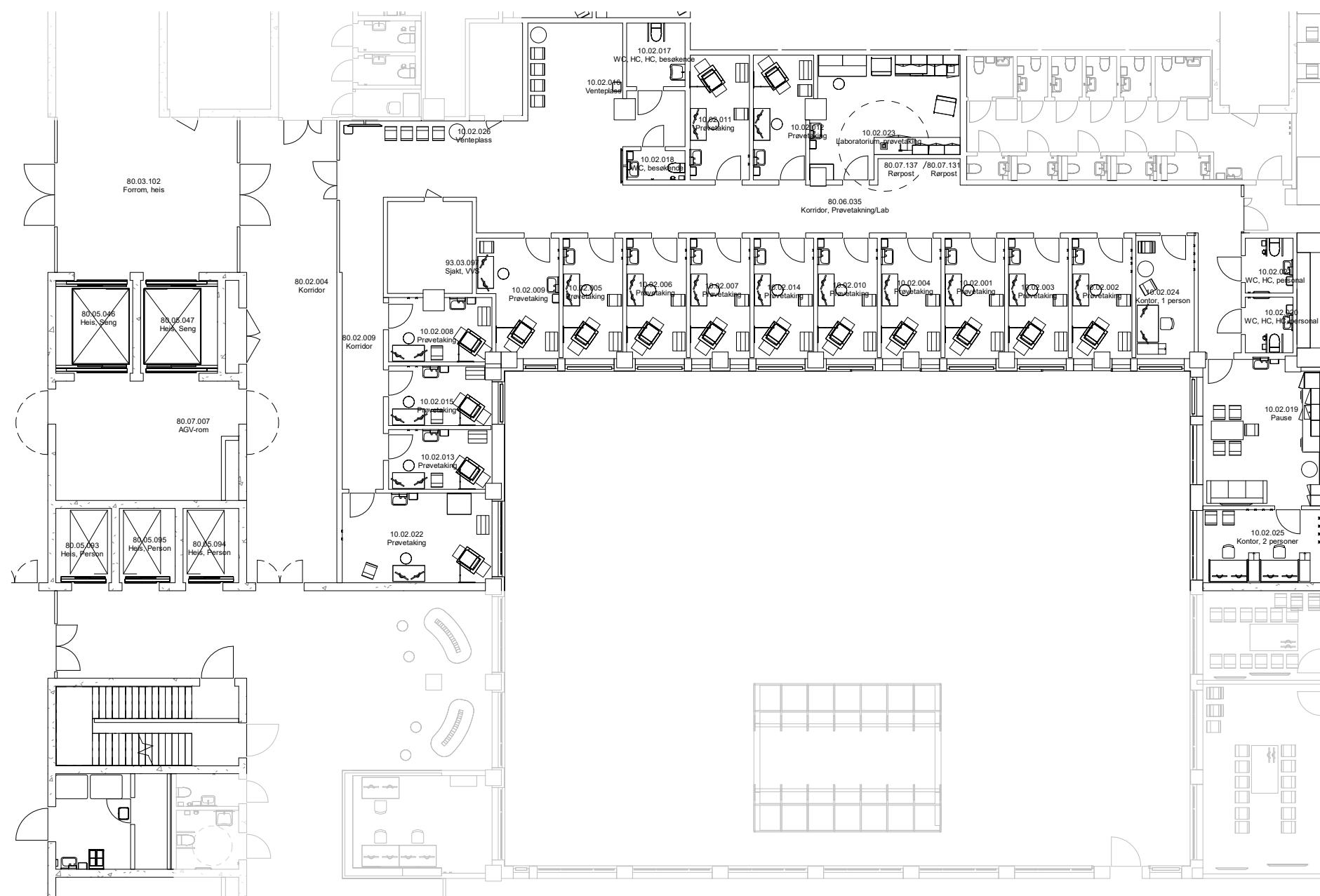
- Avfallsrom
- AGV
- Akutt
- Akutt tynn
- Kantine
- Kjøkken
- Lager forbrugsvarer
- Lager utstyr
- Lager væske
- Legemidler
- Medisin til Farmasitun
- PCI
- Personale
- Pårørende
- Renhold
- Sterilforsyning
- Lager rent
- Senge
- Sengeautomat
- Tøy
- Urent
- Varer

Dato: 08.09.2023

Nye Aker

Mål: As indicated

M2-J11 - FLYTSKJEMA 01 PERSONALFLYTTIL PRØVETAKING



Gruppen gjennomgår ulike flyter innenfor sitt funksjonsområde. Dette som grunnlag for å verifisere rommenes plassering

Målestokk 1:200/ A3

Avvik mellom utstyrlister og vist innredning forekommer

Dato: 08.09.2023

Nye Aker

Mål: 1 : 200

M2-J12 - OVERSIKTSPLAN 01 HVIT PRØVETAKING

Rom som skal gjennomgås i forhold til RFP og utstyr (gjenstående fra medvirkningsmøte 1)

- 10.01.004 – Laboratorium, mikrobiologi
- 10.01.056 – Laboratorium, mikroskopi
- 10.01.059 – Laboratorium, instrumentrom
- 10.01.037 – Vaskerom
- 10.01.039 – Lager
- 10.01.057 – Lager, kjemikalier
- 10.01.061 – Arbeidsrom, vaktrom
- 10.01.040 – Lager
- 10.01.038 – Lager
- 10.01.065 – Kontor, patologi
- Løst utstyr i rom som leveradørprosjekteres
-

SE UNDERLAG FRA MEDVIRKNINGSMØTE 1