

Møte:	Medvirkning hovedaktivitet D - Gruppe 3 Aker Akutfunksjoner (inkl OBS-post)	Prosjekt:	Nye Aker og Nye Rikshospitalet
Saksnr:	130584	Dok.dato:	21.09.22
Møtedato:	15.09.22/ start kl. 12.30 – slutt kl. 15.10	Sted:	Forskningsparken, Viva
Referent:	Ingeborg Sand	Neste møte:	Siste møte i møteserien


Deltakere/mottakere:

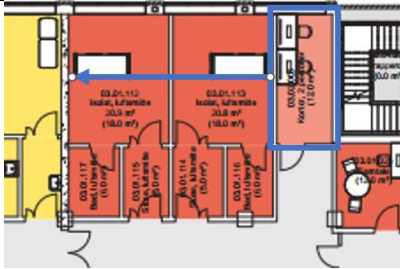
Navn	Funksjon	Organisasjon	Tilstede
Anders B. Martinsen	Overlege	Gruppeleder	X
Arnljot Flaa	Kardiolog	Fagperson	X
Elin Marie Erikstad	Overlege	Fagperson	-
Frode Beisland	Driftsansvarlig sykepleier	Fagperson	X
Asle Enger	Overlege	Fagperson	X
Anders Halden	Ambulansearbeider	Fagperson	X
John Clarke-Jenssen	Overlege	Fagperson	X
Wenche Synnøve Andersen	Radiograf	Fagperson	X
Arne Brantsæter	Overlege	Fagperson	-
Tonje Versvik Strand	Bioingeniør	Fagperson	X
Randi Skjørsæter	Sykepleier	Verneombud	X
Rolf-Andre Oxholm, NSF	Intensivsykepleier	Tillitsvalgt	-
Eivind ma	Logistikk		X
Morten Marthinsen, Fagforb.	Paramedic	Tillitsvalgt	-
Kjersti Baksaas-Aasen	Overlege	Tillitsvalgt	-
Anne Hauan Helle, NSF	Intensivsykepleier	Tillitsvalgt	X
Benedicte Meidell	-	Brukerrepresentant	-
Lars Narvhus	Utstyrskoordinator	NOM	X
Øystein Fahre	Fagkoordinator	Nye OUS	X
Anne Guri Grimsby	Arkitekt	Prosjekteringsgruppen	X

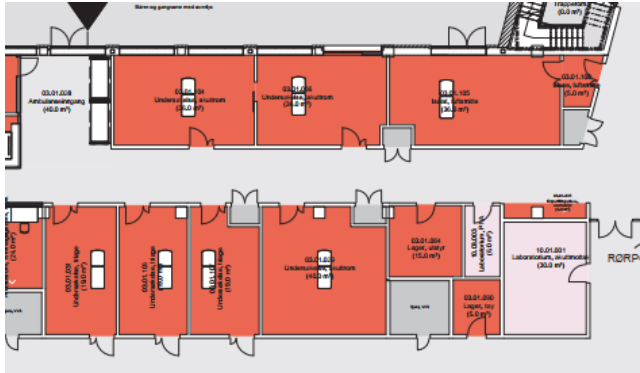
Kristina Rogers	Arkitekt	Prosjekteringsgruppen	x
Bjørn Tore Mølsæter	Rådgiver utstyr	Prosjekteringsgruppen	x
Nina Kristiansen	Fasilitator	HSØ PO	x
Ingeborg Sand	Referent	HSØ PO	x

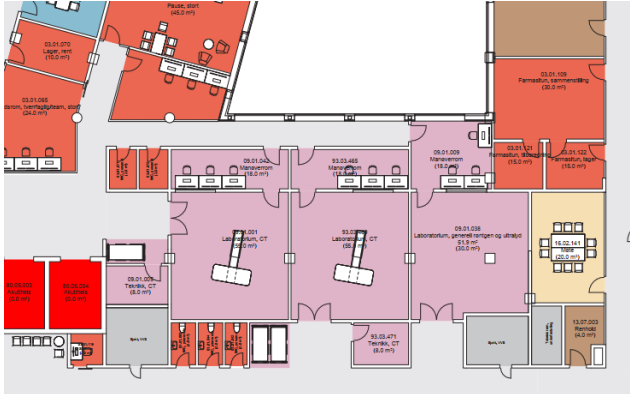
Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
04-00		<p>Velkommen og agenda for dagens møte v/gruppeleder OUS</p> <p>Møtet er det fjerde i en serie på fire i hovedaktivitet D som skal gå til høsten 2022 og som skal ivareta medvirkning i gruppe 3. Akuttfunksjoner (inkl. OBS-post)</p> <p>Gruppen skal vurdere utforming av funksjonsområdet, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plassering i bygget • Sikre at alle rommene i funksjonene er riktig plassert med hensyn på arbeidsprosesser og flyt for pasienter, ansatte og varer • Gjennomgang av konsepter og hovedprinsipper for funksjonsområdet <p>MERK at innredning og funksjonskrav for unike rom skal foregå i detaljprosjekt.</p> <p>Agenda</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Godkjenning av referat fra medvirkningsmøte D3 2. Gjennomgang av utsendt materiale 3. Gjennomgå gjenstående punkter fra referatet og tilbakemeldingene D3 4. Oppsummering 5. Veien videre 			
04-01		Godkjenning av referat fra medvirkningsmøte D3			Info

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		Referat er godkjent. Innarbeidede endringer etter tilbakemeldinger fra gruppen ble presentert i møte.			
04-02		Gjennomgang av utsendt materiale Usendt materiale, avklaringspunkter og uavklarte saker ble gjennomgått. Endringer fra forrige møteserie fremkommer i underlaget. Innspill fra medvirkningsgruppen fremkommer i punktene nedenfor:			
04-02-01		Generelt Gruppen er uenig i dimensjoneringen av antall kontorer og arbeidsplasser som er lagt til grunn for funksjonen i konseptfasen. Gruppen påpeker at manglende fagfordeling og informasjon om hvordan funksjonen er planlagt driftet på nye Aker fra sykehuset gjør det utfordrende å gi gode innspill. Innspillene gitt av medvirkningsgruppen i forprosjektet er gitt med den informasjonen som foreligger for gruppen i dag, løsninger bør tilpasses ved evt. avklaringer rundt driftskonsepter i detaljfasen Det påpekes fra medvirkningsgruppen at OUS bør tydeliggjøre de ulike driftsmodellene i Nye Aker. Dette bør foreligge før detaljprosjektet slik at gruppen kan gi gode råd videre i prosessen.	Nye OUS		Åpen
04-02-02		Personalrom Det er totalt 44 arbeidsplasser fordelt i akuttmottaket og 14 fordelt i observasjonsposten, hvorav 29 og 7 har dagslys. Gruppen mener det generelt er for få arbeidsplasser og for lite plasser med dagslys.			


Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>Gruppen ønsker tilgang til utearealet i lysgården i skråfløyen utenfor pauserommet for ansatte. Prosjektet ser på mulighetene for dette.</p> <p>Det foreslås at pause og kontorarealer utformes som ett større åpent areal. Mulighet for glassvegger og oppdeling av personalområdet jobbes videre med mot neste fase.</p> 	<p>HSØ PO</p> <p>ARK</p>	<p>Neste fase</p> <p>Neste fase</p>	<p>Åpen</p> <p>Åpen</p>
04-02-03	03.02.008	<p>Observasjonsposten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det er plassert 16 senger i observasjonsposten. 2 senger er overført til akuttmottaket som luftsmitteisolat. De resterende 5 observasjonsengene løses andre steder på huset som ordinære senger. • Kontor for seksjonsleder 03.02.008 er uhensiktsmessig plassert. Kontoret bør bytte plass med luftsmitteisolatene. ARK oppdaterer tegningene. 	<p>ARK</p> <p>ARK</p>	<p>Neste fase</p> <p>Uke 43</p>	<p>Åpen</p> <p>Åpen</p>

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		 <ul style="list-style-type: none"> • Flyt av pasienter til døgnområdet går gjennom den søndre korridoren i akuttmottaket. I denne korridoren vil 80-90% av pasientene i mottaket passere. Gruppen påpeker at det er ugunstig med kryssende flyt av pasienter fra observasjonsposten.. Flyt av pasienter fra observasjonsposten bør ses nærmere på i detaljfasen. • Sengerommene i observasjonsposten er plassert fint i området og dagslys til pasienter er ivaretatt. • OUS oppfordres til å starte arbeidet med definering av driftsmodellen for observasjonsposten, slik at dette er avklart til detaljprosjektet. • Det mangler rørpost i observasjonsenheten. Rørpoststasjonen bør være plassert ved av PNA laboratoriet. 	<p>Nye OUS/OUS/ARK</p> <p>OUS</p> <p>ARK</p>	<p>Neste fase</p> <p>Mellomfase</p> <p>Uke 43</p>	<p>Åpen</p> <p>Info</p> <p>Åpen</p> <p>Åpen</p>
04-02-04		<p>Akuttmottaket</p> <p>Det ble i møtet presentert alternativ løsning for plassering av akuttrom, skisse vedlagt referatet.</p>			Info

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
	03.01.029	<p>Gruppen anser løsningen i utsendt materialet som det beste alternativet. Følgende alternativ legges videre til grunn:</p>  <ul style="list-style-type: none"> • Akuttrommene - Måltegningene som var oppgitt i underlaget (7,1m x 4,9m) er i forkant av medvirkningsmøte testet ut av gruppe-medlemmer for å se hvordan en slik utforming av rommet vil påvirke flyten. Det er ikke å anse som ett problem fra gruppen. • Plassering av dører og møblering av akuttrommene vil bli gjennomgått i detaljprosjektet. • Akuttrommet plassert i midtkjernen er tiltenkt som et kirurgisk akuttrom. Det ønskelig med takhengt røntgen. Rommet detaljeres ut i neste fase. • Gruppen har tidligere spilt inn ønske om at luftsmitteisolatene i mottak bør være større enn 18 kvm, som programmert. ARK informerer om at disse nå ligger inne i modellen med et prosjekter areal på 21 kvm. 	HSØ PO/ARK	Neste fase	Åpen
04-02-05		Bilde			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p>Etter godkjent programavklaring er det plasseres en CT nr. 2 i akuttmottaket. Videre er det etter tilbakemelding foretatt en sammenslåing av laboratorium ultralyd og generell røntgen. Det ble presentert ulike alternativer for plasseringer av bildemodaliteter i møte.</p> <ul style="list-style-type: none"> Representanten fra bildediagnostikk melder inn at det er ønskelig å gå videre med alt. 1 som utgangspunkt for videre bearbeiding.  <ul style="list-style-type: none"> Viktige prinsipper for alternativet; generell røntgen bør ligge nærmere akuttlinjen. CT nr. 2 kan med fordel ha en plassering og inngang som ikke fører pasienter inn i akuttsløyfen. CT nr. 1 skal ligge nærmeres akuttlinjen. De to CT-modalitetene trenger ikke ligge i umiddelbar nærhet til hverandre. Det bør være toalett i nærheten av CT - modaliteten. OUS må avklare drift av modalitetene og definere de ulike pasientflytene fra innleggende og poliklinikk. 	OUS/Gruppeder	13.10.22	Åpen

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<ul style="list-style-type: none"> Området bearbeides frem mot neste fase med hensyn til innspill fra medvirkningsgruppen. 	ARK	Neste fase	Åpen
04-02-06		<p>CBRNE</p> <p>Gruppen etterlyser en avklaring fra OUS om CBRNE skal plasseres på Nye Aker eller Rikshospitalet.</p> <p>Gruppeleder oversender skriftlig tilbakemeldinger fra Arne Brantsæter på utsendt underlaget.</p>	Nye OUS Gruppeleder	Neste fase	Åpen Lukket
04-02-07		<p>Ambulansehallen</p> <p>Det er ønskelig med noen mindre endringer for området rundt desinfeksjon, ambulanseutstyr. Gruppen ønsker direkte inngang til desinfeksjonsrom fra ambulansehallen. Dusjen kan gjøres mindre og toalettet større slik at det får ett avlukke. ARK oppdaterer tegninger.</p> <p>Rommene vil videre detaljeres ut i neste fase.</p> <p>I hovedsak er det planlagt at alle pasienter som transporteres med ambulanse skal inn gjennom akuttmottaket. Pasienter som skal transporteres med ambulanse fra Nye Aker, går via sinsenaksen.</p>	ARK	Uke 3	Åpen Info
04-02-08		<p>Overnatting personell</p> <p>Det er forsøkt å plassere overnattingsrom sentralt i bygget. Det skal jobbes videre med overnattingsrom for å sikre at funksjonskravene til disse er ivaretatt. Det er innplassert et overnattingsrom i akuttområdet. Gruppen påpeker at det</p>			Info

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		bør flyttes ut av det sentrale akuttområdet, og innplasseres mer i ytterkant av området.			
04-02-09		<p>Laboratoriet.</p> <p>Rørpoststasjonene ønskes plassert nærmere akuttmottaket, en i akuttmottaket og en ved laboratoriet. Blodprodukter bør ikke risikere å ligge i kø.</p>  <p>Nye OUS oversender funksjonskrav til transport av blodprodukter. Videre detaljering av rørpost skjer i detaljprosjektet.</p>	ARK	Uke 43	Åpen
			Nye OUS	14.10.22	Åpen
04-02-10		<p>PHA rom</p> <p>Det er etter godkjent programavklaring redusert areal til PHA i akuttmottaket. Videre utforming av arealet til PHA skjer i detaljprosjektet.</p>			Info
04-02-11		<p>Avfall</p> <p>Logistikk for flyt og arbeidsprosesser rund avfallshåndtering må gås opp i neste fase.</p>	Nye OUS/ HSØ PO	Neste fase	Åpen
04-03		<p>Gjennomgang gjenstående punkter fra referatet og tilbakemeldingene D2</p> <p>Ingen gjenstående punkter utover det som er beskrevet over.</p>			Info

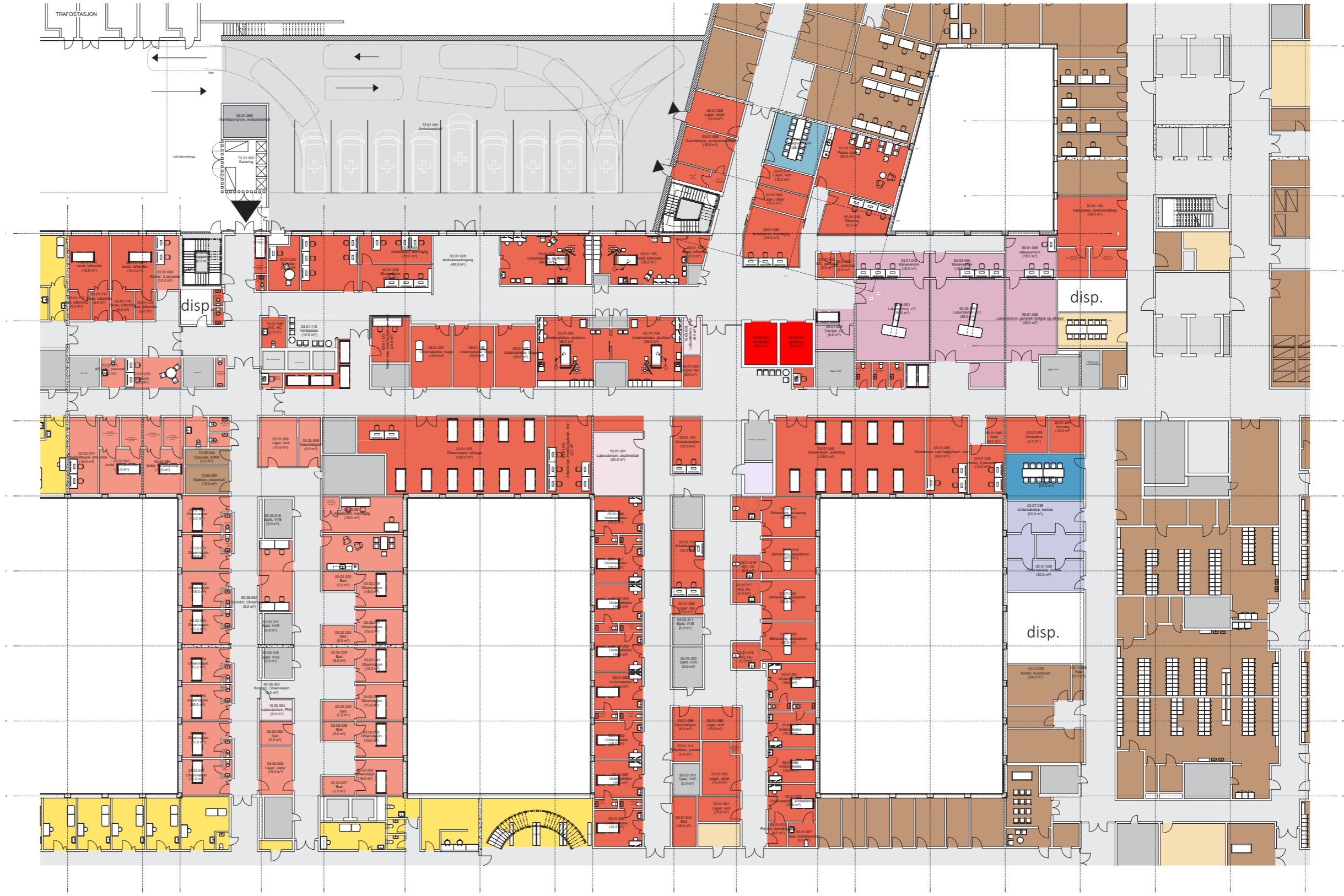
Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
04-04		<p>Oppsummering og aksjonspunkter til avklaring</p> <p>Alle parter starter omgående med arbeid med innspill fra møtet.</p> <p>OUS sender omforente tilbakemeldinger via gruppeleder til fagkoordinator Nye OUS innen 13.10.22 kl. 12:00</p> <p>Aksjoner er gjengitt i punktene over, oppsummert hovedpunkter til avklaring i neste fase (detaljprosjekt):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Flyt av pasienter fra observasjonsposten • Utforming av pause, arbeidsområde • Flyt av pasienter og drift av bildemodaliteter i akuttmottaket • Avklaring ang plassering av CBRNE <p>Da dette er siste møtet i gruppen, anses referatet som godkjent når gruppen har gitt sine skriftlige tilbakemeldinger. Innspill med behov for videre oppfølging tas med i detaljprosjektet (planlagt oppstart 2023).</p>	<p>Gruppeleder</p> <p>Nye OUS/HSØ PO</p>	<p>13.10.22</p> <p>Neste fase</p>	<p>Åpen</p> <p>Åpen</p>
04-05		<p>Veien videre</p> <p>Forprosjektrapporten behandles i prosjektstyret 26. oktober 2022. Deretter sendes den til behandling internt i OUS og i styret til OUS, før behandling i styret Helse Sør-Øst RHF (ved årsskiftet 2022/2023).</p> <p>Fordi forprosjektrapporten ferdigstilles parallelt med at materiale til D4 ble utarbeidet, vil det være ulikt nivå på illustrasjoner og skisser i forprosjektrapporten og det materialet vi har jobbet med i D4-møtet i dag.</p> <p>Aktivitet E med informasjon til sykehuset er under planlegging i OUS.</p>			Info

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		Se vedlagt presentasjon fra møte.			

Akuttfunksjoner

Akuttmottaket - Utforming av akuttrom

Alternativ skisse av plassering av akuttrom.



FORELØPIG TEGNINGER
Dører, vinduer og søyler er i prosess

Medvirkning Forprosjekt // Aktivitet D
oktober 2021 - september 2022

Agenda for medvirkning forprosjekt – møte D4

- 1) Godkjenning av referat fra medvirkningsmøte D3
- 2) Gjennomgang av utsendt materiale
- 3) Gjennomgå gjenstående punkter fra referat og tilbakemeldinger etter D3
- 4) Oppsummering
- 5) Veien videre

5. Veien videre

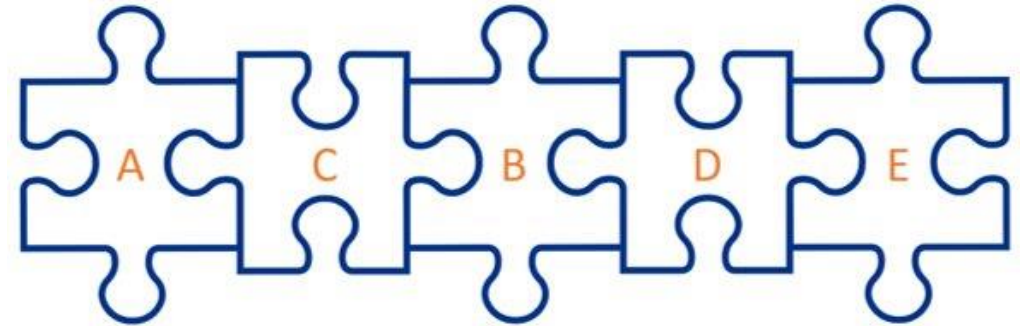
Veien videre etter medvirkningsmøte D4

Møteserie 9 (D4)

- Tilbakemeldinger fra D4 vurderes, innspill med behov for videre oppfølging tas med i detaljprosjektet (planlagt oppstart 2023).

Forprosjektrapporten:

- Rapporten behandles i prosjektstyret 26. oktober 2022. Deretter sendes den til behandling internt i OUS og i styret til OUS HF, før behandling i styret Helse Sør-Øst (ved årsskiftet 2022/2023).
- Fordi forprosjektrapporten ferdigstilles parallelt med at materiale til D4 ble utarbeidet, vil det være ulikt nivå på illustrasjoner og skisser i forprosjektrapporten og det materialet som vi har jobbet med i D4 møte i dag.



Videre arbeid etter medvirkningsmøte D4

Formål med medvirkning i detaljprosjektet:

sikre at funksjon og utstyr i de enkelte rom og funksjonsområder er omforent og detaljeres slik at det kan danne grunnlag for prosjektering, anskaffelser og gjennomføring.

Eksempel på aktiviteter

- Gjennomgang av funksjonskrav for unike rom (de rommene som ikke er del av standardromskatalog, rom det er bare ett eller to av i sykehusene (vestibylene, bronkoskopirom, traumestue, rom for sengerengjøring, varemottak osv.)
- Gjennomgang av funksjonskrav i forbindelse med anskaffelser av funksjonsutstyr (senger, dekontaminatorer, ultralydapparat osv.) og andre anskaffelser (dører, belysning, skilt og veifinningsystem osv.)
- Interiørveileder
- Sone og adgangskontroll

Planlegging av videre prosess for medvirkning gjøres i samarbeid med OUS

- Det vil utarbeides tidsplan for videre medvirkning og oppsett for nye medvirkningsgrupper tilpasset de ulike aktivitetene i detaljprosjektfasen

Informasjon om aktivitet E

Informasjon fra fagkoordinator Nye OUS om godkjenning referat D4

Godkjenning av referat

- Ordinært tilbakemeldingsskjema brukes og kommentarer på referat settes inn i angitt felt. Det er kun kommentarer til referatet på saker som ble tatt opp i selve møtet som skal tas med.
- Gruppeleder samler tilbakemeldinger fra MVG i tilbakemeldingsskjema som tidligere og sender til Nye OUS etter oppgitt tidsfrist
- Nye OUS behandler skjema og oversender HSØ PO innen avtalt tidsfrist.
- Referatet er herved godkjent.

Avklaringsmøte

- Avklaringsmøte mellom Nye OUS og HSØ PO avholdes etter oppsatt tidsplan.
- Tilbakemeldingsskjema gjennomgås punkt for punkt i møtet og det kommenteres direkte i skjema hva som avtales for det videre.
- Tilbakemeldingsskjema med kommentarer oversendes Nye OUS, hvorpå dette så distribueres til MVG.
- Alt av underlag, referater, og tilbakemeldingsskjema legges ut på nettsiden til Nye OUS