

<b>Møte:</b>	<b>Medvirkning forprosjekt – Møte 04 akt D - 08 Operasjon - Nye Aker</b>	<b>Prosjekt:</b>	<b>Nye Aker og Nye Rikshospitalet</b>
<b>Saksnr:</b>	130655	<b>Dok.dato:</b>	19.09.2022
<b>Møtedato:</b>	13.09.2022 / start kl 08:30 – slutt kl 11:35	<b>Sted:</b>	Forskningsparken, Møterom Mose
<b>Referent:</b>	Elisabeth S. Grannes	<b>Neste møte:</b>	Møteserien avsluttet



#### Deltakere/mottakere:

Navn	Funksjon	Organisasjon	Tilstede
Ingrid Elise Hoff	Gruppeleder	OUS	X
Minoush Benvan	Fagperson	OUS	-
Ragnhild Heltberg	Fagperson	OUS	X
Vilja Jeksrud	Fagperson	OUS	X
Dag T. Førland	Fagperson	OUS	X
Kåre Midtgård	Fagperson	OUS	-
Britt Helen Andersen	Fagperson	OUS	X
Ida Lill Aastebøl	Verneombud	OUS	X
Mette Neergård	Tillitsvalgt, NSF	OUS	X
Fanny Quinonez	Tillitsvalgt, Fagforbundet	OUS	X
Maria Soknes	Tillitsvalgt, YLF	OUS	-
Roger Josefsen	Tillitsvalgt, DNLF	OUS	X
Rolf Amund Stark	Fagperson	OUS	X
Lars Narvhus	Fagperson	OUS	X
Erik Ringerike	Fagperson	OUS	X
Kjersti Hochlin	Fagperson	OUS	-
Kent Roger Bjørklund	Fagkoordinator	Nye OUS	X
Øystein Fahre	Fagkoordinator	Nye OUS	-
Stine Louise Johannessen	Radgiver utstyr	Prosjekteringsgruppen	X
Kristina Rogers	Arkitekt	Prosjekteringsgruppen	X

Sigrid Rossebø Hansen	Arkitekt	Prosjekteringsgruppen	X
Ingeborg Sand	Fasilitator	HSØ PO	X
Elisabeth S. Grannes	Referent	HSØ PO	X

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
04-00		<p><b>Velkommen og agenda for dagens møte v/gruppeleder OUS</b></p> <p>Møtet er det fjerde i en serie på fire i hovedaktivitet D som skal gå til og med høsten 2022 og som skal ivareta medvirkning i gruppe 8 Operasjon.</p> <p>Gruppen skal vurdere utforming av funksjonsområdet, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plassering i bygget</li> <li>• Sikre at alle rommene i funksjonene er riktig plassert med hensyn på arbeidsprosesser og flyt for pasienter, ansatte og varer</li> <li>• Gjennomgang av konsepter og hovedprinsipper for funksjonsområdet</li> </ul> <p>MERK at innredning og funksjonskrav for unike rom skal foregå i detaljprosjekt.</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Godkjenning av referat fra medvirkningsmøte D3</li> <li>2. Veien videre</li> <li>3. Gjennomgang av utsendt materiale</li> <li>4. Gjennomgang av gjenstående punkter fra referat og tilbakemeldinger etter D3</li> <li>5. Oppsummering</li> </ol>			
04-01		<p><b>Godkjenning av referat fra medvirkningsmøte D3 v/gruppeleder</b></p> <p>Referat fra møte D3 ble godkjent.</p>			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
04-02		<p><b>Eventuelt</b></p> <p>I arbeidet med forprosjektet ønsker gruppen å gi uttrykk for at de er bekymret for følgende hovedpunkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antall arbeidsplasser/kontorer – arbeidsforhold og avstander</li> <li>• Lagerplass</li> <li>• Utfordrende planleggingsprosess på grunn av manglende funksjonsfordeling</li> <li>• Driftskonsepter som ikke er utprøvd eller kjent for gruppen gjør det vanskelig å planlegge</li> </ul>			Info
04-03		<p><b>Veien videre</b></p> <p>Programmert og prosjektert areal for området ble presentert for å bekrefte at alt program er tegnet inn i forprosjektet. Der det er avvik mellom programmert og prosjektert areal, vil det jobbes med tilpasninger i neste fase.</p> <p>Nye OUS informerte om at referatet fra dagens møte anses som godkjent når tilbakemeldingsskjemaet sendes til HSØ PO.</p>			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		<p style="text-align: center;"><b>Godkjenning av referat fra D4</b></p> <p><b>Godkjenning av referat</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinært tilbakemeldingsskjema brukes og kommentarer på referat settes inn i angitt felt. Det er kun kommentarer til referatet på saker som ble tatt opp i selve møtet som skal tas med.</li> <li>• Gruppeleder samler tilbakemeldinger fra MVG i tilbakemeldingsskjema som tidligere og sender til Nye OUS etter oppgitt tidsfrist</li> <li>• Nye OUS behandler skjema og oversender HSØ PO innen avtalt tidsfrist.</li> <li>• Referatet er herved godkjent.</li> </ul> <p><b>Avklaringsmøte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avklaringsmøte mellom Nye OUS og HSØ PO avholdes etter oppsatt tidsplan.</li> <li>• Tilbakemeldingsskjema gjennomgås punkt for punkt i møtet og det kommenteres direkte i skjema hva som avtales for det videre.</li> <li>• Tilbakemeldingsskjema med kommentarer oversendes Nye OUS, hvorpå dette så distribueres til MVG.</li> <li>• Alt av underlag, referater, og tilbakemeldingsskjema legges ut på nettsiden til Nye OUS</li> </ul> <hr style="border: 1px solid orange;"/> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">   </div> <p>Fordi forprosjektrapporten ferdigstilles parallelt med at materiale til D4 ble utarbeidet, vil det være ulikt nivå på illustrasjoner og skisser i forprosjektrapporten og det materialet som ble vist i D4 møtet.</p> <p>Rapporten behandles i prosjektstyret 26. oktober 2022. Deretter sendes den til behandling internt i OUS og i styret til OUS HF, før behandling i styret Helse Sør-Øst (ved årsskiftet 2022/2023).</p> <p>Ved vedtak om B4-beslutning, vil detaljprosjektet starte opp i 2023.</p> <p>Planlegging av medvirkning i detaljprosjekt vil gjøres i samarbeid med OUS.</p> <p>Gruppen mener konseptet for operasjon i Nye Aker blir for dårlig. Gruppeleder oppfordret gruppemedlemmer til å sette opp punkter de ønsker å belyse som</p>			

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		for dårlig løst i prosjektet. Det ble informert om at bekymringer referatføres i medvirkningsmøtet, men det er ikke riktig forum. I medvirkningsmøtene behandles innspill til gitte rammer og mandat med medvirkningsgruppen som et rådgivende organ. Bekymringer og innspill som går utover rammene må tas i linjen og til klinikk-kontakter.  Detaljering av hver enkelt operasjonsstue gjøres i detaljprosjektet.			
<b>04-04</b>		<b>Gjennomgang av utsendt materiale v/ARK</b> Arkitekt gikk gjennom underlaget som var sendt ut før møtet. Tegningene ble diskutert og punktene gjengitt under ble fremhevet:			Info
<b>04-04-01</b>		<b>Endringer siden sist</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utforming av sterilsentralen er endret siden D3. Dette innebærer en flytting av rene og urene heiser og flyt av sterilt gods til operasjon. Antall rene heiser er endret fra 2 personheiser og dedikert skopheis til 3 personheiser. Det skal gjennomføres en ny heisanalyse for området</li> <li>• Ansatte fra grønn garderobe kan bruke rene heiser eller trapp nord for grønn garderobe.</li> </ul>			Info
<b>04-04-02</b>		<b>Korridorbredde</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arkitekt opplyste at korridorer i operasjon er 2,8 meter på det smaleste og over 3 meter på det bredeste. I andre funksjonsområder er korridorer planlagt til 2,5 meter i bredde. 2,5 meter er tilstrekkelig for at to senger skal kunne passere hverandre.</li> </ul>			Info
<b>04-04-03</b>		<b>Kommandosentral</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommandosentralen bør være mer synlig/ha bedre oversikt.</li> </ul>	ARK	Neste fase	Åpen



Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
		som anses som litelite av gruppen, 38 plasser i Nye Aker virker derfor for lite. Det ble diskutert om et av to møterom skal omdisponeres til arbeidsplasser. Rommet kan bestykkes slik at det kan brukes som arbeidsplasser dersom man ser behov for det. <ul style="list-style-type: none"> <li>Pauserom er bestykket med stor vegghengt skjerm.</li> </ul>	HSØ PO	Neste fase	Åpen
04-04-07		<b>Oppstillingsplass, seng</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Antall oppstillingsplasser er redusert etter innspill fra gruppen.</li> </ul>			Info
04-04-08	08.01.069/ 08.01.047	<b>Lager</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gruppen vurderer at sterilt lager bør ligge nærmere ø-hjelpsløyfen. ARK ser på om et sterilt lager i sør kan bytte plass med lager, utstyr i nord.</li> <li>Det er totalt programmert 140m<sup>2</sup> til lager i operasjonsområdet. Lager til medisinnisjer kommer i tillegg. Gruppen mener det er satt av for lite areal til lager sammenliknet med hva de har i dag. Gruppen er bekymret for at lagerkapasitet er planlagt etter ukjente konsepter og at det ligger for mye usikkerhet i dette.</li> <li>Prosedyrevogner skal komme opp med rene heiser fra sterilsentralen, fraktes og pakkes ut i oppdekkingsrom før det tas inn i operasjonsstuen.</li> <li>Gruppen mener/frykter mye spesialutstyr kommer til å bli lagret inne på stuene fordi det er knyttet til driften som foregår der og fordi det mangler nærlager.</li> <li>Skap og utstyr i operasjonsstuene skal detaljeres i neste fase.</li> </ul>	ARK	Neste fase	Åpen

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
04-04-09		<b>Kirurgiske håndvasker og toaletter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gruppen antar det vil være minimum 180 personer på jobb på dagtid i operasjonsenheten og mener det vil være for få toaletter. Bemanningsnorm pr operasjonsteam legges ved tilbakemeldingen.</li> <li>• Det skal jobbes med antall toaletter i hele sykehuset i neste fase der antall og plassering totalt sett i hele bygget gjennomgås.</li> <li>• ARK ser på muligheten for å innpasse flere kirurgiske håndvasker, spesielt mot øst.</li> </ul>	Gruppeleder  ARK	13.10.2022  Neste fase	Åpen  Åpen
04-04-10		<b>Himlingshøyde</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ARK informerte om at alle korridorer er planlagt med 2,5 meter høyde og alle rom med 3 meters høyde til himling og 4,5 meter dekke til dekke.</li> </ul>			Info
04-04-11		<b>Rent og urent tøy til pasient</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nisje for rent tøy bør flyttes til omkleddningsarealet for sammedagmottak.</li> <li>• Det forutsettes at urent pasienttøy samles opp i egen sekk i operasjonsstuen mens urent sengetøy følger uren seng til sengesentralen. Nisje til urent tøy kan derfor omprogrammeres til medisinnisje for dagkirurgiske pasienter.</li> </ul>	HSØ PO/ARK	Neste fase	Åpen
04-04-12		<b>Avfall</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Miljø, kildesortering og avfallshåndtering håndteres i prosjektet v/Nye OUS. Utpakking av utstyr og håndtering av emballasje må avklares i neste fase.</li> </ul>	Nye OUS	Neste fase	Åpen
04-04-13		<b>Sengeløstikk</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sengeventehall er tatt ut av programmet etter tidligere anbefaling fra gruppen.</li> <li>• Sengeløstikk må avklares i OUS i neste fase. Det skal til enhver tid være rene senger i sengeautomaten.</li> </ul>	Nye OUS	Neste fase	Åpen



Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
04-04-14		<b>Desinfeksjon – gjennomstikk</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>I Nye Aker er konseptet for desinfeksjon et urent desinfeksjonsrom med gjennomstikksdekontaminator til rent lager. Desinfeksjonsrom og rent lager på operasjon tilpasses dette konseptet.</li> </ul>	ARK	Neste fase	Åpen
04-04-15		<b>Smittestue</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gruppen mener at det mangler smittestue. Dette punktet er tidligere tatt opp i møte 02 akt. D (referat punkt 02-03-03). Alle stuer skal kunne benyttes som smittestuer. De pasientene som ikke kan håndteres på en normal operasjonsstue, er, ifølge smittevern, kun tuberkulosepasienter. Nye OUS avklarer dette med smittevern avdelingen.</li> </ul>	Nye OUS	Neste fase	Åpen
04-04-16		<b>Forberedelse anestesi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gruppen bemerker at to rom til anestesi er for lite. Det bør ses på alternative areal for forberedelse, anestesi i neste fase.</li> <li>Datapunkt i oppdekkingsrom vil bli ivaretatt.</li> </ul>			
04-04-17		<b>Stråling</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gruppen er bekymret for at utstyr vil bli påvirket av bildedannende utstyr i etasjen under, med utgangspunkt i erfaringer fra dagens drift på Ullevål med ukjent støykilde. NOM beskriver dagens situasjon. Prosjektet vil se nærmere på erfaringer fra andre sykehus og utstyrsleverandører.</li> </ul>	NOM HSØ PO	13.10.2022 Neste fase	Åpen Åpen
04-04-18		<b>Sluk i gulv</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Detaljering og plassering av sluk i gulv på operasjonsstue og tilrettelegging for tømning av lukket sekretsugsystem detaljeres i neste fase.</li> </ul>	HSØ PO	Neste fase	Åpen

Nr. (møtenr. punktnr)	Evt. romfnr.	Beskrivelse – aksjon:	Ansvar:	Frist:	Status:
04-05		<b>Gjennomgang av gjenstående punkter fra referat og tilbakemeldinger etter D2</b> Ingen gjenstående punkter utover det som er beskrevet over.			
04-06		<b>Oppsummering</b> Aksjoner er gjengitt over. OUS sender omforente tilbakemeldinger via gruppeleder til fagkoordinator Nye OUS innen 13.10.2022 kl. 12.	Gruppeleder	13.10.2022	Åpen

# Medvirkningsmøte D4 Gruppe 08 Operasjon Nye Aker

September 2022

HELSE  SØR-ØST

# Agenda for medvirkning forprosjekt – møte D4

- 1) Godkjenning av referat fra medvirkningsmøte D3
- 2) Gjennomgang av utsendt materiale
- 3) Gjennomgå gjenstående punkter fra referat og tilbakemeldinger etter D3
- 4) Oppsummering
- 5) Veien videre

# 1. Godkjenning av referat

# Programmert areal kontrollert mot prosjektert areal

- Programmert funksjonsareal er ivaretatt kontrollert mot prosjektert funksjonsareal

MVG 17	<i>Programmert areal m<sup>2</sup> (status i sept. 2022/D4 møte)</i>	<i>Prosjektert areal m<sup>2</sup> (status i sept. 2022/D4 møte)</i>
Operasjon	2436	2506
Dag- og samedagsmottak	149	139

Videre arbeide med arealer:  
- tilpasse prosjektert areal til programareal  
- toaletter innplasseres i henhold til behov for pasienter og personale.

## 5. Veien videre

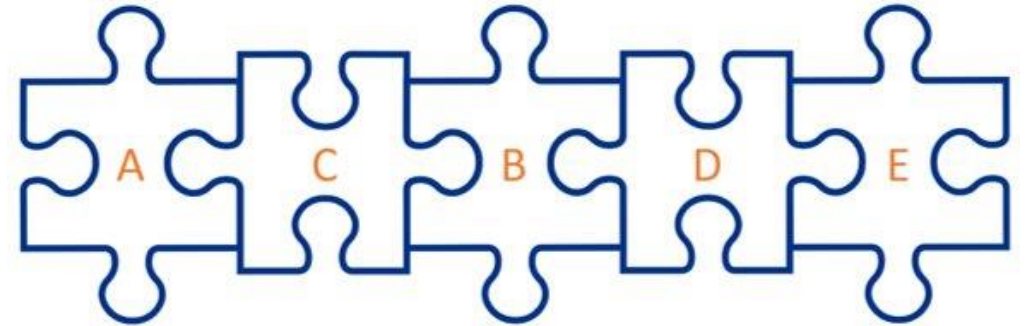
# Veien videre etter medvirkningsmøte D4

## Møteserie 9 (D4)

- Tilbakemeldinger fra D4 vurderes, innspill med behov for videre oppfølging tas med i detaljprosjektet (planlagt oppstart 2023).

## Forprosjektrapporten:

- Rapporten behandles i prosjektstyret 26. oktober 2022. Deretter sendes den til behandling internt i OUS og i styret til OUS HF, før behandling i styret Helse Sør-Øst (ved årsskiftet 2022/2023).
- Fordi forprosjektrapporten ferdigstilles parallelt med at materiale til D4 ble utarbeidet, vil det være ulikt nivå på illustrasjoner og skisser i forprosjektrapporten og det materialet som vi har jobbet med i D4 møte i dag.





# Videre arbeid etter medvirkningsmøte D4

## Formål med medvirkning i detaljprosjektet:

sikre at funksjon og utstyr i de enkelte rom og funksjonsområder er omforent og detaljeres slik at det kan danne grunnlag for prosjektering, anskaffelser og gjennomføring.

## Eksempel på aktiviteter

- Gjennomgang av funksjonskrav for unike rom (de rommene som ikke er del av standardromskatalog, rom det er bare ett eller to av i sykehusene (vestibylene, bronkoskopirom, traumestue, rom for sengerengjøring, varemottak osv.)
- Gjennomgang av funksjonskrav i forbindelse med anskaffelser av funksjonsutstyr (senger, dekontaminatorer, ultralydapparat osv.) og andre anskaffelser (dører, belysning, skilt og veifinningsystem osv.)
- Interiørveileder
- Sone og adgangskontroll

## Planlegging av videre prosess for medvirkning gjøres i samarbeid med OUS

- Det vil utarbeides tidsplan for videre medvirkning og oppsett for nye medvirkningsgrupper tilpasset de ulike aktivitetene i detaljprosjektfasen

## Informasjon om aktivitet E

# Informasjon fra fagkoordinator Nye OUS om godkjenning referat D4

## Godkjenning av referat

- Ordinært tilbakemeldingsskjema brukes og kommentarer på referat settes inn i angitt felt. Det er kun kommentarer til referatet på saker som ble tatt opp i selve møtet som skal tas med.
- Gruppeleder samler tilbakemeldinger fra MVG i tilbakemeldingsskjema som tidligere og sender til Nye OUS etter oppgitt tidsfrist
- Nye OUS behandler skjema og oversender HSØ PO innen avtalt tidsfrist.
- Referatet er herved godkjent.

## Avklaringsmøte

- Avklaringsmøte mellom Nye OUS og HSØ PO avholdes etter oppsatt tidsplan.
- Tilbakemeldingsskjema gjennomgås punkt for punkt i møtet og det kommenteres direkte i skjema hva som avtales for det videre.
- Tilbakemeldingsskjema med kommentarer oversendes Nye OUS, hvorpå dette så distribueres til MVG.
- Alt av underlag, referater, og tilbakemeldingsskjema legges ut på nettsiden til Nye OUS