


<b>Byggherre ARH</b> <b>Gr T - VDS - NRH</b>		
Dato/tid: 18.11.2024 08:30	Lokasjon:	
Ansvarlig Espen Eilertsen		Klassifiseringskode
Beskrivelse Møteserie, pulje 3.2 medvirkning i funksjonsprosjektet		Neste møte i serien 03.02.2025 08:30

## Agenda

<b>001</b> <input type="checkbox"/>	<p><b>Agenda</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Velkommen – presentasjon av deltakere v/Fagkoordinator</li> <li>- Formål ved møtet v/Fagkoordinator</li> <li>- Kort om ombygging bygg A1 v/Fasilitator</li> <li>- Kort om AGV simulering v/Fasilitator</li> <li>- Gjennomgang av funksjonsplan inkl flyter v/ARK</li> <li>- Tilbakemelding fra medvirkningsgruppen v/Gruppeleder</li> <li>* Flyt og verifisering av funksjonsområdet</li> <li>* Utomhusområdet (varegård).</li> <li>- Oppsummering (punkter til arbeidslogg) v/PO</li> <li>- Veien videre</li> <li>- Eventuelt</li> </ul> <p><a href="#">WFL-108034: Møte 1 pulje 3.2 - T - VDS - NRH</a></p>
<b>002</b> <input type="checkbox"/>	<p><b>Deltagere</b></p> <p>Se vedlagt liste over deltagere i medvirkningsmøtet.</p> <p><a href="#">Deltageremøte1.pdf</a></p>
<b>003</b> <input type="checkbox"/>	<p><b>Status siden sist</b></p> <p>Vare og distribusjonssentralen på NRH er en ombygging av eksisterende bygg til forskjell fra NSA som er et nytt bygg. Dette legger noen føringer for plassering av funksjoner. PO presenterte arbeidsprosessen med ombyggingen av A1.</p> <p>PO orienterte om at kulvert i plan U1 i bygg J er tilrettelagt for AVG og sengtransport. Dette medfører at gangbanen for personaltrafikk tilpasses fra 190 cm til 170 cm.</p> <p>PG presenterte underlaget til medvirkningsmøtet.</p> <p>Det er utfordrende å oppfylle kravene til dagslys for faste arbeidsplasser i VDS arealene. Dette er et generelt problem for tilsvarende bygg. I de fleste prosjekter så søkes det dispensasjon fra kravet. Dette forventes også må gjøres for VDS på NRH. Fokus er på tilrettelegge for dagslys til kontorer og pauserom.</p> <p>OUS har oversendt PO et notat vedr snøsmelt hvor det ønskes snøsmelt i varegården på VDS. Saken behandles utenfor medvirkningsgruppen.</p> <p>RIKT (Rådgiver IKT) har utført en foreløpig vurdering og har laget en foreløpig innplassering av AGV vogner i arealene.</p>

<p><b>004</b></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><b>AGV simulering</b></p> <p>Formålet med AGV simuleringen er å verifisere løsningene for VDS. Simuleringen gjøres på samme datamodell, men med oppdatert bygningsinformasjonsmodell (BIM). I møte 2 vil underlaget til simuleringen bli gjennomgått og selve simuleringen blir gjennomført mellom møte 2 og møte 3.</p> <p>MVG ønsker en helhetlig simulering som inkluderer varegården. PO vurderer om dette er en del av underlaget. ROS for trafikk utenfor varegården er ikke omfattet av medvirkning.</p>
<p><b>005</b></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><b>Tilbakemeldinger OUS</b></p> <p>Skriftlige tilbakemeldinger fra OUS oversendt før medvirkningsmøtet.</p> <p><a href="#">TilbakemeldingmedvirkningGruppeTVDSNRH20241118.docx</a>  <a href="#">Tilbakemeldingtilmedvirkningsmøte1GruppeTVDSNRH20241118.xlsx</a></p>
<p><b>006</b></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><b>Tilbakemeldinger på flyter</b></p> <p>Følgende momenter ble diskutert i møtet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medvirkningsgruppen (MVG) savner plan 01 på tilbygget i underlaget til møtet. PO informerte om at medvirkningen handler om funksjonsrom. Tekniske areal behandles i fagmøter.</li> <li>- MVG ønsker at tiltransport til gasslager i plan 01 vises i møte 2.</li> <li>- Varegården. Utfordrende med samtidighet i varegården når tankbilen må kjøre innom varegården etter påfylling av gass. MVG etterspør skisser som bedre viser oppstillingsplassen for gasspåfylling. Landskapsplanen er vedlagt arbeidsloggen.</li> <li>- MVG ønskes en simulering på dagslysforhold i varemottaket. PO informerte at dette vil være et tema på møte 3, men at det må avklares om det skal gjøres en simulering eller beregning.</li> <li>- MVG ønsker vurdert om en rampe foran portene 5, 6 og 7 med ett løftebord og en vippeport til lastebil vil gi mer kapasitet. I en slik løsning så utgår porthus 6 og 7. Dette for å gi større fleksibilitet og bedre lysforhold inne i bygget. PO ønsker at PG utreder ulike løsninger.</li> <li>- Ladestasjoner AGV. Dette pågår et arbeid for å se på hvor ladestasjoner bør plasseres i bygg A1. I tillegg vurderes det å etablere ladestasjon for AVGer som er dedikerte til enkelt oppgaver (plan U2 i bygg J og i plan U1 i bygg M). Omfang for prosjektet er kun eksisterende bygg.</li> <li>- En generell diskusjon rundt ren og uren sone. MVG mener at avstanden mellom rent og urent tøy bør minimeres. Tøy, urent er mer skittent enn mat, retur. PG bes vurdere inndeling av ren/uren sone.</li> <li>- Ompakking av mat fra bur til bur eller fra palle til bur må ivaretas i rom 50.13.047 (Lager, mat, kjølt). PG vurderer om kjølerom kan flyttes lengre inn i ren sone etter simulering fra AGV foreligger og plassbehovet for vogner er avklart.</li> <li>- Det er store mengder pappavfall. MVG ønsker at døren mellom korridor 80.03.033 og 50.13.062 fjernes.</li> <li>- Løsning for plast fra eksisterende sykehus må avklares, spesifikt hvordan det håndteres i OUS i fremtiden.</li> <li>- Driftsrutiner i forhold til utskifting av containere må avklares av OUS. Kan påvirke nedetid på avfallsfraksjoner.</li> <li>- MVG ønsker generelt porter og ikke dører i VDS. Særmøte om dører gjennomføres etter møte 2.</li> <li>- Ladeplass til sniler må ivaretas i til endelig løsning med AGV er operativt.</li> </ul>

- MVG ønsker takoverbygg for hele gassrampen.
- MVG uttrykte en bekymring for trafikkbelastning utenfor varegården. Dette er ikke en del av tematikken for medvirkningsgruppen.
- MVG uttrykte en usikkerhet rundt persontrafikk rett innenfor rampene. Disse områdene er ikke en korridor med persontrafikk, men et område som er fristilt for transport fra oppstillingsområder til rampene.

[03001-00-00-00-L-700-10-0152.pdf](#)

[NyeRH-Befaring220422medPOPG-ARKogNyeOUSFLYT-Varemottak.pptx](#)

[27042022MailkorrespondanseThomasMagnusson.msg](#)

[Gasseballasjehåndtering.pptx](#)

18 nov 2024 **Eva-Lotte Holby frist: 13 jan 2025**

**Gass til plan 01**

PG presenterer løsning for tiltransport av gass til gasslager i plan 01 i møte 2.

18 nov 2024 **Berit Haugan frist: 13 jan 2025**

**Utstyr i rom 50.13.047**

Rådgiver utstyr gjør en avsjekk av utstyret i rommet "kjølegarasje" med kjøkkenrådgiveren i PG før møte 2.

18 nov 2024 **Eva-Lotte Holby frist: 13 jan 2025**

**Plast fra eksisterende sykehus**

PG avklarer hvordan plast fra eksisterende sykehus håndteres fra vogner/bur i VDS til avfallskontainer for plast som inngår i avfallssuget.

Kan ett av nedkastene til avfall gå direkte til kontainer for plastavfall ?

18 nov 2024 **Trine Ertzeid frist: 29 nov 2024**

**Lager, isotoper**

OUS avklarer med strålevernombudet omfang og funksjon for lager, isotoper (13.14.017).

I prosjektet er det prosjektert samme løsning som eksisterende rom, dvs. ikke blyskjermet rom, men oppbevaring i skjermede beholdere.

18 nov 2024 **Eva-Lotte Holby frist: 13 jan 2025**

**Flyt av ukurante varer**

I medvirkningsmøte 2 bør det vises hvordan flyter med ukurante varer kan håndteres. Dette er varer som ikke kan benytte AGV.

18 nov 2024 **Espen Eilertsen frist: 13 jan 2025**

**Særmøte på gassflyt**

MVG ønsker et særmøte som spesifikt ser på flyt av gass inne i byggene. PO vurderer tid og omfang av et slikt møte.

19 nov 2024 **Eva-Lotte Holby frist: 13 jan 2025**

**Port 5, 6 og 7**

PG bes utrede og skisse ulike alternativer for porter 5, 6 og 7.

19 nov 2024 **Eva-Lotte Holby frist: 13 jan 2025**

**Inndeling ren/uren**

PG bes vurdere inndeling av areal mhp hvilke funksjoner som innplasseres i ren og uren sone. Skisser tilsvarende NSA vedr hovedflyter og kapasitet ant vogner pr flyt bør lages.

19 nov 2024 **Eva-Lotte Holby frist: 28 feb 2025**

**Særmøte dører**

Særmøte om dører skal gjennomføres for å sikre at alle flyter er mulige. PG skal lage saksunderlag til møte.

19 nov 2024 **Trine Ertzeid frist: 28 feb 2025**

**Særmøte dører**

Særmøte om dører skal gjennomføres for å sikre at alle flyter er mulige. OUS skaal innkalle til møte.

26 nov 2024

*Stab Utvikling mener at dører skal man medvikre på i ordinær prosess som en del av innmelding på utstyr i rom, og som skal ses på fom møte 2 og videre utover våren. Dette bør presiseres i saksunderlaget til møte 2 der OUS får et konkret spørsmål om hvilke dører som skal etableres for/mellom de ulike rom. Medvikningsgruppen svarer da dette ut i medvirkningsmøter ved å forberde seg i forkant, dette i henhold til ordinær 7 ukers syklus for medvirkning. (Trine Ertzeid)*

18 nov 2024 **Trine Ertzeid frist: 25 nov 2024**

**Presentasjon gass til eksisterende bygg**

OUS oversender presentasjon som ble vist i møtet på flyt av gass til eksisterende bygg.

26 nov 2024

*Vedlegg:*

- 1. "27.04.2022 Mailkorrespondanse Folke Thomas Magnusson".*
- 2. PP: "Nye RH- Befaring 22.04.22 med PO PG-ARK og Nye OUS FLYT\_Varemottak".*
- 3. PP: "Gassemballasjehåndtering".*

*(Trine Ertzeid)*

18 nov 2024 **Trine Ertzeid frist: 25 nov 2024**

**Marktrykk eksisterende bygg**

OUS oversender krav til marktrykk på transporter til eksisterende bygg.

26 nov 2024

*OUS melder at det skal kjøres med elektrisk palletruck (snile) med blandt annet rack med plass for blandede 12 flasker (50 l) og store nitrogentanker.*

*I tillegg transport av annen gassemballasje.*

*-Antatt vekt Rack m/ 12 flasker Oksygen, ca. 1.500 kg (mål ca. 800x1200mm) Euro-pall.*

*-Antatt vekt på Truck/Snile ca. 700 – 800 kg.*

*OUS er litt usikker på om det er dette HSØ PO konkret etterspør, men ovenstående er antatt den som veier mest og det er ca. 2,5 tonn totalt med trucken.*

*I tillegg er det antatt at det er en del andre varer som veier mye; byggevarer, f.eks. pall m/tørrbetong lignende. Videre må endel medisinskteknisk utstyr tas inn via VDS og det kan veie betydelig.*

*(Trine Ertzeid)*

18 nov 2024 **Trine Ertzeid frist: 13 jan 2025**

**Intern transport av gass**

Ansvar for transport av gass inn i bygget ligger hos OUS.

OUS bes igangsette en prosess for å vurdere hvordan intern distribusjon av gass på NRH skal skje.

26 nov 2024

*OUS melder at de vil etablere en arbeidsgruppe som vil kartlegge dette og se på flyten av gass internt i sykehuset. (Trine Ertzeid)*

18 nov 2024 **Trine Ertzeid frist: 26 nov 2024**

**Ladeplasser lastebiler**

Sak avklart i forprosjektet med OUS om at det ikke skal etableres ladeplasser til EL-biler i varegården. Det er anlagt noe reserve kapasitet på anlegget slik at dette kan etableres i ettertid av OUS.

26 nov 2024

*OUS melder at løsningen ikke er tilfredstillende og at det bør etableres minimum 2 ladeplasser til lastebil.*

*Det er flere argumenter for dette; blandt annet for mattransporten mellom kjøkkenet på*



	<p><i>Ullevål og Rikshospitalet, der man antatt har behov for minimum 10 biler og hvor disse på er sikt ønskes elektriske. (Trine Ertzeid)</i></p> <p><b>18 nov 2024 Espen Eilertsen frist: 25 nov 2024</b>  <b>Gjennomgang av teknisk areal i tilbygget A1</b>  OUS ønsker å involveres i gjennomgang av de tekniske arealer i bygg A1 i fagmøter VVS. PO viderebringer ønsker til tekniske fag.  28 nov 2024  <i>Sak lukket. Terje H informert. (Espen Eilertsen)</i></p> <p><b>18 nov 2024 Trine Ertzeid frist: 25 nov 2024</b>  <b>Størrelse på løftebord</b>  OUS melder tilbake ønsket størrelsen på løftebordet i rampen i varegården.  26 nov 2024  <i>OUS melder at størreselen på løftebord bør være: 2,2 x 2,2 meter med en løftekapasitet på 5 tonn. (Trine Ertzeid)</i></p> <p><b>18 nov 2024 Trine Ertzeid frist: 25 nov 2024</b>  <b>Kontainere - antall og fraksjoner</b>  OUS gjør en kvalitetssjekk at antall containere og om fordelingen på fraksjoner er korrekt.  26 nov 2024  <i>OUS melder at de skisserte planene er akseptable. (Trine Ertzeid)</i></p> <p><b>18 nov 2024 Trine Ertzeid frist: 25 nov 2024</b>  <b>Plassering av avfallsrom</b>  OUS gir en tilbakemelding på ønsket plassering av rom for avfall og om det er behov for et kjølerom for smitteavfall.  26 nov 2024  <i>OUS melder at det ikke er behov for kjølerom til smitteavfall da behovet vil dekkes ved å sette inn en fryser. Det må opprettholdes et kjølerom til matavfall. (Trine Ertzeid)</i></p>
<p><b>007</b>  <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Tilbakemeldinger til andre flyter som gruppen ønsker å belyse</b>  Andre kommentarer i møtet.</p> <p><b>19 nov 2024 Trine Ertzeid frist: 25 nov 2024</b>  <b>Flyt sykehusapoteket</b>  Sykehusapoteket ønsker å være involvert i flyter som angår dem. OUS avklarer om de skal være en del av medvirkningsgruppen eller om problemstillinger som angår sykehusapoteket tas i et sær møte.  26 nov 2024  <i>Stab Utvikling har avholdt møte med Sykehusapoteket og representanter fra OUS med ansvar for legemidler, og har sammen med HSØ PO blitt enige om å avholde et sær møte ila desember 2024 der legemiddelflyten går opp. I dette møtet vil det også bli vurdert om det bør inn en representant i medvirkningsgruppen som ivaretar legemiddelflyten for de videre møtene gjennom 2025. (Trine Ertzeid)</i></p>
<p><b>008</b>  <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Status og veien videre</b>  Medvirkningsmøte 2 er i uke 6.  Møtet vil ha fokus på gjennomgang av rom med romfunksjonsprogram (RFP) og utstyr.</p>
<p><b>009</b>  <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Eventuelt</b>  Ingen saker.</p>

# Medvirkning funksjonsprosjektet

ARH/0000 - Byggherre ARH

## Møte 1 pulje 3.2 - T - VDS - NRH

Møte 1 pulje 3.2 - T - VDS - NRH

Sak ID:

108034

Alvorlighetsgrad

4 - Medium

Opprettet/rapportert av:

Ralf Kristensen

Opprettet

15.10.2024 10:41:54

:

## Underlag og godkjenning

Completed by Espen Eilertsen, 04.11.2024 09:23:27

Saksdokumenter for videresending til medvirkningsgruppen T VDS NRH.

[Ralf Kristensen 2024-10-15T10:42:34](#)

PG laster opp underlaget til medvirkningsmøtet

Completed By: Eva-Lotte Holby 11/04/2024 08:42:08

Completed Comment: PG laster opp underlaget til medvirkningsmøtet

[Ralf Kristensen 2024-10-15T10:42:54](#)

PO laster opp agenda til medvirkningsmøte

Completed By: Espen Eilertsen 11/04/2024 09:10:04

Completed Comment: PO laster opp agenda til medvirkningsmøte

[Espen Eilertsen - 2024-11-04T09:09:26](#)

[Eva-Lotte Holby - 2024-11-04T08:39:36](#)

[Ralf Kristensen - 2024-11-04T08:22:59](#)

[Ralf Kristensen - 2024-10-15T10:42:54](#)

PO laster opp agenda til medvirkningsmøte

[Ralf Kristensen - 2024-10-15T10:42:34](#)

PG laster opp underlaget til medvirkningsmøtet

Logistikk medvirkning 2024.pdf

Medvirkning F1 - Gruppe T VDS.pdf

Medvirkningsmøte 1 VDS NRH (1).pptx

## Nye OUS kvitterer mottak

Completed by Elise Emilsen Bakke, 04.11.2024 09:47:54

Saksunderlag er distribuert til deltakere fra OUS.

## Arbeidslogg

Completed by Espen Eilertsen, 28.11.2024 10:03:25

Arbeidslogg er vedlagt.

[Espen Eilertsen - 2024-11-28T10:02:37](#)

Meeting\_42567.zip

## Steg 3 - Arbeidslogg

### Delt med

9001 - Rådgiver utstyr

8202 - Prosjektering NRH

0201 - Oslo universitetssykehus HF

### Abonnenter:

Ralf Kristensen

Elise Emilsen Bakke

Trine Ertzeid

Espen Eilertsen

Sturla Sandsdalen

Eva-Lotte Holby